



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเพ็ญ

เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลเพ็ญ
อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี



บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเพ็ญ
เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๕

หลักการ

กำหนดสุขลักษณะในการดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ และอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

เหตุผล

โดยที่การดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน และก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย สมควรกำหนดสุขลักษณะในการดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ และอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จึงตราเทศบัญญัตินี้



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเพ็ญ
เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ มาตรา ๖๒ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๔๓ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลเพ็ญ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลเพ็ญ และผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี จึงตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเพ็ญขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเพ็ญ เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๕”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลเพ็ญ ตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลเพ็ญแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเพ็ญ เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่บังคับใช้อยู่ก่อนเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ และเมื่อมีข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ที่ออกโดยเทศบัญญัตินี้ให้ใช้ที่ออกโดยเทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“การจำหน่ายสินค้า” หมายความว่า การจำหน่ายสิ่งของหรือวัสดุทุกชนิดที่สามารถนำมาขาย หรือให้เช่า หรือ แลกเปลี่ยนสินค้าโดยมีราคาหรือมูลค่าในการนั้น

“การจำหน่ายโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งใดเป็นปกติในที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะในลักษณะของแผงลอยหรือลักษณะอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

“การจำหน่ายโดยลักษณะการเร่ขายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า การจำหน่ายสินค้าในลักษณะไม่ประจำที่ในแบบหาบเร่ รถเข็นเร่ขาย รถยนต์เร่ขาย หรือลักษณะอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

“สินค้า” หมายความว่า อาหารและสิ่งของอื่นที่มีใช้หาอาหาร

“อาหาร” หมายความว่า ของกินหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่

(๑) วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ต้ม อม หรือนำเข้าสู่ร่างกายไม่ว่าด้วยวิธีใดๆ หรือในรูปลักษณะใดๆ แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท หรือยาเสพติดให้โทษตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี

(๒) วัตถุที่มุ่งหมายสำหรับใช้หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหาร รวมถึงวัตถุดิบอาหาร สัตว์ และเครื่องปรุงแต่งกลิ่นรส

“ผู้จำหน่ายสินค้า” หมายความว่า ผู้ได้รับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

“ผู้สัมผัสอาหาร” หมายความว่า บุคคลที่เกี่ยวข้องกับอาหารตั้งแต่กระบวนการเตรียม ปปรุง ประกอบ จำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร รวมถึงการล้างและเก็บภาชนะอุปกรณ์ ได้แก่ ผู้เตรียม ผู้ปรุง ผู้ประกอบ ผู้เสิร์ฟ

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมีใช้เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบาลตำบลเพ็ญ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญ

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

“ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้งโดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๔ วรรค ๒ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๔๔ วรรค ๑ ในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นนั้น ในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ ๕ ในการจำหน่ายโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งใดที่เป็นปกติในที่หรือทางสาธารณะ ประเภทสิ่งของอื่นที่มีเชื้ออาหาร ผู้จำหน่ายสินค้าจะต้องควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าต้องแต่งกายสะอาดและสุภาพเรียบร้อย

(๒) แผงสำหรับวางสินค้า เช่น แคร่ แท่น โต๊ะ รถเข็น ต้องทำด้วยวัสดุที่แข็งแรง มีขนาดและความสูงจากพื้นตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๓) จัดวางสินค้า อุปกรณ์ประกอบในการจำหน่ายสินค้าและทรัพย์สินใด ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยไม่ยื่นล้ำบริเวณที่กำหนด รวมทั้งตัวผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าต้องไม่ล้ำลงมาในผิวจราจร

(๔) ห้ามจัดวางสินค้าที่จำหน่ายในลักษณะใด ๆ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๕) รักษาความสะอาดบริเวณที่จำหน่ายสินค้าอยู่เสมอทั้งในระหว่างที่จำหน่ายสินค้าและหลังจากเลิกทำการจำหน่ายสินค้า

(๖) จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ไว้ให้เพียงพอ และไม่ถ่ายเททิ้งลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณะ

(๗) ห้ามกระทำการใด ๆ กับต้นไม้ เช่น พาด ติดตั้ง วางแผงจำหน่ายสินค้า หรือเกาะเกี่ยวสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ประกอบในการจำหน่ายสินค้า รวมตลอดถึงการตอกตะปู ผูกเชือกหรือยึดสิ่งหนึ่งสิ่งใดโดยเด็ดขาด

(๘) ห้ามใช้เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องขยายเสียง หรือเปิดวิทยุเทป หรือกระทำโดยวิธีอื่นใดที่ก่อให้เกิดเสียงดังจนเกิดเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น

(๙) เก็บวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจำหน่ายสินค้าออกจากบริเวณที่อนุญาตให้แล้วเสร็จโดยไม่ชักช้า หลังจากเลิกทำการจำหน่ายสินค้า

(๑๐) หยุดประกอบการจำหน่ายสินค้าเพื่อประโยชน์ทางด้านสุขลักษณะ การรักษาความสะอาด สาธารณประโยชน์หรือประโยชน์ของทางราชการตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๑๑) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้ต้องด้วยสุขลักษณะตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๖ ในการจำหน่ายโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติในที่หรือทางสาธารณะ ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕

(๒) อาหารสดที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องเป็นอาหารสดที่มีคุณภาพดี สะอาด ปลอดภัยต่อผู้บริโภค รวมทั้งมีการเก็บรักษาในอุณหภูมิที่เหมาะสม และเก็บเป็นสัดส่วน มีการปกปิด ไม่วางบนพื้นหรือบริเวณที่อาจทำให้อาหารปนเปื้อนได้

(๓) อาหารแห้งที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องสะอาด ปลอดภัย ไม่มีการปนเปื้อนและมีการเก็บอย่างเหมาะสม

(๔) อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส และวัตถุเจือปนอาหาร ต้องปลอดภัย ได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๕) อาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องเก็บในภาชนะที่สะอาด ปลอดภัย และมีการป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๖) น้ำดื่มและเครื่องดื่มที่นำมาจำหน่ายต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร โดยบรรจุในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด และป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๗) น้ำดื่มหรือเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทต้องวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร และต้องทำความสะอาดพื้นผิวภายนอกของภาชนะบรรจุให้สะอาดก่อนนำมาจำหน่าย

(๘) น้ำแข็งสำหรับบริโภคต้องสะอาด มีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร มีการเก็บในภาชนะที่สะอาด สภาพดี มีฝาปิด วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร ปากขอบภาชนะสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร และไม่วางในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการปนเปื้อน รวมทั้งต้องไม่นำอาหารหรือสิ่งของอย่างอื่นไปแช่ร่วมกับน้ำแข็งสำหรับบริโภค

(๙) ใช้อุปกรณ์ที่สะอาด มีด้าม สำหรับคีบหรือตักน้ำแข็งสำหรับบริโภคโดยเฉพาะ

(๑๐) ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องปรุงรส วัตถุเจือปนอาหาร เครื่องดื่ม และอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ต้องสะอาดและทำจากวัสดุที่ปลอดภัย เหมาะสมกับอาหารแต่ละประเภท มีสภาพดี ไม่ชำรุดและมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๑๑) จัดเก็บภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ไว้ในภาชนะที่สะอาด สูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร หรือมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๑๒) ตู้อบ เตาย่าง เตาไมโครเวฟ ต้องสะอาด มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย สภาพดี ไม่ชำรุด

(๑๓) ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ที่ร่อนล้าง และเศษอาหาร ต้องเก็บในที่ที่สามารถป้องกันสัตว์และแมลงนำโรคได้

(๑๔) ล้างภาชนะอุปกรณ์และเครื่องใช้ทุกประเภทให้สะอาดโดยใช้สารทำความสะอาดที่ปลอดภัย

(๑๕) น้ำใช้และภาชนะบรรจุน้ำใช้ต้องสะอาด ปลอดภัย

(๑๖) ผู้สัมผัสอาหารต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อหรือไม่เป็นโรคที่ส่งผลกระทบต่อได้แก่ อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สวก ไข้หัด คางทูม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ไวรัสตับอักเสบบีชนิดเอ ใช้หัตถ์ใหญ่รวมถึงใช้หัตถ์ใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ หากเจ็บป่วยต้องหยุดปฏิบัติงานและรักษาตัวให้หายก่อนจึงกลับมาปฏิบัติงานต่อไป

(๑๗) ผู้สัมผัสอาหารต้องแต่งกายสะอาดและเป็นแบบที่สามารถป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหารได้ และสวมผ้ากันเปื้อนที่สะอาด สวมรองเท้าหุ้มส้น มีสิ่งปกปิดเส้นผมมิให้ตกลงปนเปื้อนในอาหาร

(๑๘ ผู้สัมผัสอาหารต้องล้างมือและปฏิบัติตนในการเตรียม ปรง ประกอบ จำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร ให้ถูกสุขลักษณะ รักษาความสะอาดมือและเล็บ ถ้ามีบาดแผลหรือถูกฉีกหรือระคายเคืองผิวหนังบริเวณมือหรือนิ้วมือต้องทำแผลให้เรียบร้อย

(๑๙ ห้ามผู้สัมผัสอาหารสูบบุหรี่ ขบเคี้ยว รับประทานอาหารในขณะที่เตรียม ทำ ประกอบ ปรงหรือ จำหน่ายอาหารหรือไม่เฝ้าจรมรดบนอาหาร และไม่กระทำการใดๆที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนต่ออาหารหรือก่อให้เกิดโรคได้

(๒๐ ต้องมีการป้องกันอันตราย และป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญเนื่องจากการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรง และเก็บอาหาร

(๒๑ ห้ามถ่าย เททิ้งน้ำที่มีเศษอาหารหรือไขมันจากการล้างเครื่องมือ เครื่องใช้ ภาชนะและอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหารลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณะ

ข้อ ๗ ในการจำหน่ายโดยลักษณะการเร่ขายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ประเภทอาหาร ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) จำหน่ายสินค้าในบริเวณที่ได้รับอนุญาต
- (๒) แต่งกายสะอาด สุภาพเรียบร้อย
- (๓) ห้ามทิ้งมูลฝอยจากการเร่ขายลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณะ
- (๔) ห้ามใช้เครื่องขยายเสียงหรือเป็ดวิทยุเทปหรือส่งเสียงดังในขณะที่เร่ขายจนเกิดเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น
- (๕) หยุดประกอบการค้าเพื่อประโยชน์ทางด้านสุขลักษณะ การรักษาความสะอาดสาธารณสุขประโยชน์หรือประโยชน์ของทางราชการตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด
- (๖) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้ต้องด้วยสุขลักษณะตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๘ ในการจำหน่ายโดยลักษณะการเร่ขายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ประเภทอาหาร ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๗
- (๒) อาหารสดที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบ ปรงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องเป็นอาหารสดที่มีคุณภาพดี สะอาด ปลอดภัยต่อผู้บริโภค รวมทั้งมีการเก็บรักษาในอุณหภูมิที่เหมาะสม และเก็บเป็นสัดส่วน มีการปกปิด ไม่วางบนพื้นหรือบริเวณที่อาจทำให้อาหารปนเปื้อนได้
- (๓) อาหารแห้งที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบ ปรงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องสะอาด ปลอดภัย ไม่มีการปนเปื้อนและมีการเก็บอย่างเหมาะสม
- (๔) อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส และวัตถุเจือปนอาหาร ต้องปลอดภัย ได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร
- (๕) อาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องเก็บในภาชนะที่สะอาด ปลอดภัย และมีการป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร
- (๖) น้ำดื่มและเครื่องดื่มที่นำมาจำหน่ายต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร โดยบรรจุในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด และป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร
- (๗) น้ำดื่มหรือเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทต้องวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร และต้องทำความสะอาดพื้นผิวภายนอกของภาชนะบรรจุให้สะอาดก่อนนำมาจำหน่าย

(๘ น้ำแข็งสำหรับบริโภคต้องสะอาด มีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร มีการเก็บในภาชนะที่สะอาด สภาพดี มีฝาปิด วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร ปากขอบภาชนะสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร และไม่วางในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการปนเปื้อน รวมทั้งต้องไม่นำอาหารหรือสิ่งของอย่างอื่นไปแชร์ร่วมกับน้ำแข็งสำหรับบริโภค

(๙ ใช้อุปกรณ์ที่สะอาด มีด้าม สำหรับคีบหรือตักน้ำแข็งสำหรับบริโภคโดยเฉพาะ

(๑๐ ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องปรุงรส วัตถุดิบอาหาร เครื่องดื่ม และอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ต้องสะอาดและทำจากวัสดุที่ปลอดภัย เหมาะสมกับอาหารแต่ละประเภท มีสภาพดี ไม่ชำรุดและมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๑๑ จัดเก็บภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ไว้ในภาชนะที่สะอาด สูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร หรือมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๑๒ ตู้อบ เตาย่าง เตาไมโครเวฟ ต้องสะอาด มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย สภาพดี ไม่ชำรุด

(๑๓ ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ที่ร่อนการล้าง และเศษอาหาร ต้องเก็บในที่ที่สามารถป้องกันสัตว์และแมลงนำโรคได้

(๑๔ ล้างภาชนะอุปกรณ์และเครื่องใช้ทุกประเภทให้สะอาดโดยใช้สารทำความสะอาดที่ปลอดภัย

(๑๕ น้ำใช้และภาชนะบรรจุน้ำใช้ต้องสะอาด ปลอดภัย

(๑๖ ผู้สัมผัสอาหารต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อหรือไม่เป็นโรคที่ส่งผลกระทบต่อได้แก่ อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สวกใส หัด คางทูม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ไวรัสตับอักเสบชนิดเอ ใช้หวัดใหญ่รวมถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ โรคผิวหนังที่นำรังเกียจ หากเจ็บป่วยต้องหยุดปฏิบัติงานและรักษาตัวให้หายก่อนจึงกลับมาปฏิบัติงานต่อไป

(๑๗ ผู้สัมผัสอาหารต้องแต่งกายสะอาดและเป็นแบบที่สามารถป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหารได้ และสวมผ้ากันเปื้อนที่สะอาด สวมรองเท้าหุ้มส้น มีสิ่งปกปิดเส้นผมมิให้ตกลงปนเปื้อนในอาหาร

(๑๘ ผู้สัมผัสอาหารต้องล้างมือและปฏิบัติตนในการเตรียม ปูร่ง ประกอบ จำหน่ายและเสิร์ฟอาหารให้ถูกสุขลักษณะ รักษาความสะอาดมือและเล็บ ถ้ามีบาดแผลหรือถูกฉีกหรือระคายเคืองผิวหนังบริเวณมือหรือนิ้วมือต้องทำแผลให้เรียบร้อย

(๑๙ ห้ามผู้สัมผัสอาหารสูบบุหรี่ ขบเคี้ยว รับประทานอาหารในขณะที่เตรียม ทำ ประกอบ ปูร่งหรือจำหน่ายอาหารหรือไม่ไ้อาจมรดบนอาหาร และไม่กระทำการใดๆที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนต่ออาหารหรือก่อให้เกิดโรคได้

(๒๐ ต้องมีการป้องกันอันตราย และป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญเนื่องจากการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปูร่ง และเก็บอาหาร

(๒๑ ห้ามถ่าย เททิ้งน้ำที่มีเศษอาหารหรือไขมันจากการล้างเครื่องมือ เครื่องใช้ ภาชนะและอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหารลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณะ

(๒๒ ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้ต้องด้วยสุขลักษณะตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ห้ามมิให้ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าประกอบกิจการเมื่อมีเหตุอันควรเชื่อว่าเป็นโรคติดต่อหรือเป็นพาหะของโรคติดต่อดังต่อไปนี้

- (๑) วัณโรค
- (๒) อหิวาตกโรค
- (๓) ไข้รากสาดน้อย(ไทฟอยด์)
- (๔) โรคบิด
- (๕) ไข้สวกใส
- (๖) โรคคางทูม
- (๗) โรคเรื้อน
- (๘) โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ
- (๙) โรคตับอักเสบที่เกิดจากไวรัส
- (๑๐) โรคติดต่ออื่นๆ ที่ทางราชการกำหนด

กรณีพบผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าเป็นโรคติดต่อ ต้องระวางโทษ ปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๑๐ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหน้าที่ควบคุมดูแลที่หรือทางสาธารณะเพื่อประโยชน์ใช้สอยของประชาชนทั่วไป

ห้ามมิให้ผู้ใดจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติหรือเร่ขาย เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ในการออกใบอนุญาตตามวรรคสอง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นระบุชนิด หรือประเภทของสินค้า ลักษณะวิธีการจำหน่ายสินค้า และสถานที่ที่จะจัดวางสินค้าเพื่อจำหน่ายในกรณีที่มีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ รวมทั้งจะกำหนดเงื่อนไขอย่างใดตามที่เห็นสมควรไว้ในใบอนุญาตด้วยก็ได้

การเปลี่ยนแปลงชนิดหรือประเภทของสินค้า ลักษณะวิธีการจำหน่ายสินค้าหรือสถานที่จัดวางสินค้าให้แตกต่างไปจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาต จะกระทำได้ต่อเมื่อผู้รับใบอนุญาตได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้จัดแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไว้ในใบอนุญาตแล้ว

กรณีพบผู้ไม่ปฏิบัติตามวรรคสี่ ต้องระวางโทษ ปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๑๑ ผู้ใดประสงค์จะจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่นๆ ระบุ
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต
- (๓) ใบรับรองแพทย์ของผู้รับใบอนุญาต และผู้ช่วยจำหน่าย (กรณีจำหน่ายอาหารและ/หรือ เครื่องดื่ม
- (๔) รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑ นิ้ว ของผู้รับใบอนุญาต และผู้ช่วยจำหน่าย คนละ ๓ รูป เพื่อติดไว้ในทะเบียน ๑ รูป ในใบอนุญาต ๑ รูป และบัตรสุขลักษณะประจำตัวอีก ๑ รูป
- (๕) สำเนาใบอนุญาตหรือ หลักฐานแสดงว่ามีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด
- (๖) อื่นๆตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ข้อ ๑๒ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง ครบถ้วน

ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น

ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้งครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมสำเนาแจ้งสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ ทราบทุกครั้ง

ข้อ ๑๓ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ถ้าไม่มารับตามกำหนดเวลาให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๑๔ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอตามแบบที่กำหนดไว้ ท้ายเทศบัญญัตินี้ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอรับใบอนุญาตโดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติตาม วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษ ปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาตต้องชำระค่าธรรมเนียมอัตราตามท้ายเทศบัญญัตินี้ ณ วันที่ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๑๘ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๑๙ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่มีพบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำางานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๐ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

การเพิกถอนใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งให้เป็นดุลยพินิจของเจ้าพนักงานท้องถิ่น เป็นกรณีไป

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๒๒ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของราชการส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่ผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะทำการโอนสิทธิในใบอนุญาตให้แก่บุคคลอื่น ต้องดำเนินการแจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ เพื่อดำเนินการโอนให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน

กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติตาม วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษ ปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๒๔ เทศบัญญัตินี้ไม่ใช้บังคับกับสถานประกอบการของรัฐ ชุมชน หรือวิสาหกิจชุมชน หรือกิจการประเภทอื่นตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ข้อ ๒๕ ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงานหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒๖ ให้นายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญ เป็นผู้รักษาการตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



ลงชื่อ

(นายวิชัย ชัยจิตวณิชกุล)

นายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญ

เห็นชอบ



ว่าที่ ร.ต.

(รักชัย เลิศสุบิน)

นายอำเภอเพ็ญ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม
ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเพ็ญ เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

(ก) ใบอนุญาตจำหน่ายโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ	ฉบับละ	๒๕๐ บาท
(ข) ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าโดยลักษณะการเร่ขาย	ฉบับละ	๑๐๐ บาท

๒. ใบแทนใบอนุญาต

(ก) ใบอนุญาตจำหน่ายโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ	ฉบับละ	๑๐๐ บาท
(ข) ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าโดยลักษณะการเร่ขาย	ฉบับละ	๕๐ บาท

คำขอเลขที่...../.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

คำขอรับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย ,นาง ,นางสาว).....

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....

เลขหมายประจำตัวประชาชนเลขที่ ☐ ☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐ ☐ อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่..... ตรอก / ซอย.....ถนน.....ตำบล / แขวง.....

อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังนี้

๑. ชนิดหรือประเภทของสินค้า ที่จะจำหน่าย.....

๒. ลักษณะ วิธีการจำหน่ายสินค้า (จัดวางในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ (เร่ขาย

๓. สถานที่หรือบริเวณจำหน่ายสินค้า.....

๔. พื้นที่ที่ใช้จำหน่ายสินค้า.....ตารางเมตร

๕. ผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า (ไม่มี (มี คือ.....

๖. หลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณาคำขออนุญาต

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่นๆ ระบุ.....

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต

(๓) ใบรับรองแพทย์ของผู้รับใบอนุญาต และผู้ช่วยจำหน่าย (กรณีจำหน่ายอาหารและ/หรือเครื่องดื่ม

(๔) รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑ นิ้ว ของผู้รับใบอนุญาต และ

ผู้ช่วยจำหน่าย คนละ ๓ รูป เพื่อติดไว้ในทะเบียน ๑ รูป ในใบอนุญาต ๑ รูป และบัตร

สุลักษณะประจำตัวอีก ๑ รูป

(๕) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๖) หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ

และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)

(๗) อื่นๆ (ระบุ)

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

รูปถ่าย
ขนาด ๑x๑ นิ้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

ผู้ขอรับใบอนุญาต

ส่วนที่ ๑ สำหรับเจ้าหน้าที่

คำขอเลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ เห็นควรดำเนินการต่อไป

☐ ไม่ครบ คือ

๑

๒

๓

และได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไข และกำหนดให้แก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน ภายใน ๑๕ วัน หากพ้นกำหนด จะดำเนินการคืนคำขอพร้อมเอกสารให้ผู้ขอรับใบอนุญาต

(ลงชื่อ เจ้าหน้าที่

(.....

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....

ผู้ขออนุญาต ได้ดำเนินการแก้ไข ถูกต้องแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เห็นควรดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อเจ้าหน้าที่

(.....

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข ☐ เห็นควรออกใบอนุญาต ☐ เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ..... (ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสาธารณสุข (..... ตำแหน่ง..... วันที่.....	คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เพราะ..... (ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานท้องถิ่น (..... ตำแหน่ง..... วันที่.....
--	---

ส่วนที่ ๒ สำหรับผู้ขอรับใบอนุญาต

ใบรับคำขอรับใบอนุญาต

คำขอเลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ได้รับแจ้งว่า เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ (ดำเนินการต่อ ☐ ไม่ครบ คือ

๑..... ๒.....

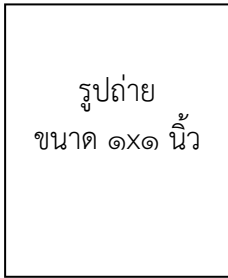
๓..... ๔.....

ผู้ยื่นคำรับใบอนุญาต ต้องแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน ภายใน ๑๕ วัน หากพ้นกำหนด จะดำเนินการคืนคำขอพร้อมเอกสารให้ผู้ขอรับใบอนุญาต และหากผู้ขอรับใบอนุญาตยังประสงค์จะขอรับใบอนุญาต ต้องดำเนินการใหม่

(ลงชื่อ เจ้าหน้าที่

(.....

ตำแหน่ง.....



ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้ ชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
เลขประจำตัวประชาชน/เลขทะเบียนนิติบุคคล.....อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
ข้อ ๑ เป็นผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ชนิด/ประเภท.....
.....โดยลักษณะ/วิธีการจำหน่าย.....
ในบริเวณ.....
ค่าธรรมเนียม.....บาท ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่..... เลขที่ ลงวันที่
เดือน พ.ศ.

ข้อ ๒ โดยมีผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า คือ

- (๑)
(๒)

ฯ

ข้อ ๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังต่อไปนี้

- (๑)
(๒)

ฯ

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

หมายเหตุ โปรดอ่านคำเตือนด้านหลัง

ด้านหลังใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

- คำเตือน** (๑) ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท
- (๒) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ หากฝ่าฝืนจำหน่ายสินค้าโดยมิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในกำหนด ต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นร้อยละสิบ ของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ
- (๓) เมื่อได้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่า เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะไม่ต่อใบอนุญาต
- (๔) ห้ามโอนสิทธิในใบอนุญาตให้แก่บุคคลอื่น ยกเว้นเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้จัดแจ้งการเปลี่ยนแปลงไว้ใน ใบอนุญาตแล้ว หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท
- (๕) ห้ามเปลี่ยนแปลงชนิด ประเภทสินค้า ลักษณะวิธีจำหน่ายสินค้า หรือ สถานที่จัดวางสินค้า ให้แตกต่าง จากที่ระบุในใบอนุญาต ยกเว้นเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้จัดแจ้งการเปลี่ยนแปลงไว้ในใบอนุญาตแล้ว หาก ฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท
- (๖) ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงานหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ใน บทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

คำขอเลขที่...../.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

แบบ จ ๓ หน้า ๑/๓

แบบคำขอต่อใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ชนิด/ประเภท.....

.....โดยลักษณะ/วิธีการจำหน่าย.....

ในบริเวณ..... โดยมีผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า คือ

(๑)

(๒)

(๓)

ตามใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่..... ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใช้ได้จนถึงวันที่ เดือน พ.ศ. ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเทศบาลตำบลเพ็ญ

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่นๆ ระบุ.....

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับใบอนุญาต

(๓) ใบรับรองแพทย์ของผู้รับใบอนุญาต และผู้ช่วยจำหน่าย (กรณีจำหน่ายอาหารและ/หรือ
เครื่องดื่ม

(๔) รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑ นิ้ว ของผู้รับใบอนุญาต
และผู้ช่วยจำหน่าย คนละ ๓ รูป เพื่อติดไว้ในทะเบียน ๑ รูป ในใบอนุญาต ๑ รูป และ
บัตรสุ่มลักษณะประจำตัวอีก ๑ รูป

(๕) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๖) หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบ
อำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)

(๗) ใบอนุญาตหรือใบแทนใบอนุญาตฉบับเดิม

(๘) อื่นๆ (ระบุ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอต่อใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ.....ผู้ขอต่อใบอนุญาต

(.....

ส่วนที่ ๑ สำหรับเจ้าหน้าที่

คำขอเลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบว่า เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบเพื่อออกใบอนุญาต ผู้ขออนุญาตสามารถใช้ใบรับคำขอนี้ เป็นหลักฐานในการประกอบกิจการตามที่ขอต่อใบอนุญาต ได้ชั่วคราวในระหว่างเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ยังมิได้แจ้งการไม่อนุญาต

☐ ไม่ครบ คือ

๑

๒

๓

และได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไข และกำหนดให้แก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วนภายใน ๑๕ วัน หากพ้นกำหนด จะดำเนินการคืนคำขอพร้อมเอกสารให้ผู้ขอต่อใบอนุญาต

(ลงชื่อ เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ ผู้ขอต่อใบอนุญาต

(.....

(.....

ตำแหน่ง.....

ผู้ขออนุญาต ได้ดำเนินการแก้ไข ถูกต้องแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เห็นควรดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ เจ้าหน้าที่

(.....

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข ☐ เห็นควรต่อใบอนุญาต ☐ เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ..... (ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสาธารณสุข (..... ตำแหน่ง..... วันที่.....	คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เพราะ..... (ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานท้องถิ่น (..... ตำแหน่ง..... วันที่.....
--	---

ส่วนที่ ๓ สำหรับผู้ขอต่อใบอนุญาต

ใบรับคำขอต่อใบอนุญาต

คำขอเลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๑. ได้รับแจ้งว่า เอกสารหลักฐาน ☐ ไม่ครบ คือ

๑..... ๒.....

๓..... ๔.....

ผู้ยื่นคำขอต่อใบอนุญาต ต้องแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน ภายใน ๑๕ วัน หากพ้นกำหนด จะดำเนินการคืนคำขอพร้อมเอกสารให้ผู้ขอรับใบอนุญาต และหากผู้ขอต่อใบอนุญาตยังประสงค์จะขอรับใบอนุญาต ต้องดำเนินการใหม่

๒. ได้รับแจ้งว่า เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ

เจ้าหน้าที่กำลังดำเนินการตรวจสอบเพื่อออกใบอนุญาต ผู้ขออนุญาตสามารถใช้ใบรับคำขอนี้ เป็นหลักฐานในการประกอบกิจการตามที่ขอต่อใบอนุญาต ได้ชั่วคราวในระหว่างเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ยังมีได้แจ้งการไม่อนุญาต

(ลงชื่อเจ้าหน้าที่

(.....

ตำแหน่ง.....

คำขอเลขที่...../.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

-๑๙-

แบบ จ ๔ หน้า ๑/๓

แบบคำขอทั่วไป
เกี่ยวกับการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ได้รับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ชนิด/ประเภท.....
โดยลักษณะ/วิธีการจำหน่าย.....ในบริเวณ.....
โดยมีผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า คือ

(๑)

(๒)

(๓)

ตามใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่.....ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ใช้ได้จนถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ขอยื่นคำขอ/แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังนี้

- ☐ ขอรับใบแทนใบอนุญาตเนื่องจาก ☐ สูญหาย ☐ ถูกทำลาย ☐ ขำรู้ดในสาระสำคัญ
☐ แจ้งขอเปลี่ยนรายละเอียดการประกอบกิจการ จากเดิมตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาตข้างต้น เป็นดังนี้

☐ แจ้งโอนสิทธิแก่บุคคลอื่น (บุคคลที่จะรับโอนสิทธิต้องยื่นเอกสารเช่นเดียวกับ การขอรับใบอนุญาต

☐ แจ้งบอกเลิกการดำเนินกิจการ โดยมีผลตั้งแต่.....เป็นต้นไป

พร้อมคำขอนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆมาด้วยแล้ว ดังนี้

☐ ๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่นๆ.....

☐ ๒ ใบอนุญาตหรือใบแทนใบอนุญาตฉบับเดิม

☐ ๓ หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ

๓.๑.....

๓.๒.....

☐ ๔ เอกสารการแจ้งความฉบับจริงของเจ้าพนักงานตำรวจ(กรณีสูญหายหรือถูกทำลาย

☐ ๖ อื่นๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอทั่วไปนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....

ส่วนที่ ๑ สำหรับเจ้าหน้าที่

คำขอเลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ เห็นควรดำเนินการต่อไป

☐ ไม่ครบ คือ

๑

๒

๓

และได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไข และกำหนดให้แก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน ภายใน ๑๕

วัน หากพ้นกำหนด จะดำเนินการคืนคำขอพร้อมเอกสารให้ผู้ยื่นคำขอ

(ลงชื่อ เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ

(.....

(.....

ตำแหน่ง.....

ผู้ยื่นคำขอ ได้ดำเนินการแก้ไข ถูกต้องแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เห็นควรดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ เจ้าหน้าที่

(.....

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข ☐ เห็นควรอนุญาต ☐ เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ..... (ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสาธารณสุข (..... ตำแหน่ง..... วันที่.....	คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เพราะ..... (ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานท้องถิ่น (..... ตำแหน่ง..... วันที่.....
---	---

ส่วนที่ ๒ สำหรับผู้ยื่นคำร้อง

ใบรับคำขอทั่วไป

คำขอเลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ได้รับแจ้งว่า เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ (ดำเนินการต่อ ☐ ไม่ครบ คือ

๑..... ๒.....

๓..... ๔.....

ผู้ยื่นคำรับใบอนุญาต ต้องแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน ภายใน ๑๕ วัน หากพ้นกำหนด จะดำเนินการคืนคำขอพร้อม
เอกสารให้ผู้ยื่นคำขอ และหากผู้ยื่นคำขอยังประสงค์จะยื่นคำขอ ต้องดำเนินการใหม่

(ลงชื่อ เจ้าหน้าที่

(.....

ตำแหน่ง.....



ประกาศเทศบาลตำบลเพ็ญ

เรื่อง การประกาศบังคับใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเพ็ญ เรื่อง การจัดระเบียบการจอดรถ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ
เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควร ตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเพ็ญ เรื่อง การจัดระเบียบการจอดรถ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อบังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลเพ็ญ

บัดนี้ สภาเทศบาลตำบลเพ็ญ ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลเพ็ญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และนายอำเภอเพ็ญ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี ตามคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๕๗๘๔/๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแล้ว ตามหนังสืออำเภอเพ็ญที่ อด ๐๐๒๓.๒๐/๙๔๘ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเพ็ญ และ บัดนี้นายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญ ได้ลงนามประกาศบังคับใช้แล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งก่อนมีผลบังคับใช้เทศบัญญัติ ต้องมีการติดประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเพ็ญแล้วเจ็ดวัน

ดังนั้น เพื่อให้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเพ็ญ เรื่อง การจัดระเบียบการจอดรถ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลเพ็ญ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๖๓ เทศบาลตำบลเพ็ญ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเพ็ญ เรื่อง การจัดระเบียบการจอดรถ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๕ มายังทุกท่าน เพื่อทราบ รายละเอียดปรากฏตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเพ็ญ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายวิชัย ชัยจิตวณิชกุล)

นายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญ