

ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลเพ็ญ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ เทศบาลตำบลเพ็ญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑. ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	<p><b>จากผลการประเมิน ITA</b></p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ ๗</b> ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p> <p>E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่</p> <p>มีคะแนน ๖๔.๐๖ ต่ำสุดจากจำนวนคำถาม ๕ ข้อ</p> <p><b>ผู้ประเมินมีข้อเสนอแนะ</b></p> <p>ในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ ดังนี้</p> <p>E๑๐ หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทาง โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครอง และปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส</p> <p><b>ขั้นตอนวิธีการดำเนินการ</b></p> <p>ทบทวนผลการประเมิน ในประเด็น ข้างต้น เพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง ดังนี้</p> <p>๑.ปรับปรุงช่องทางการแจ้งเรื่องการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ให้เข้าถึงโดยง่าย เช่น เพิ่มช่องทางในเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>๒.ปรับปรุง แนวทาง การแจ้งเรื่องการทุจริตของเจ้าหน้าที่ อย่างชัดเจน และจัดให้มี มาตรการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ ตามข้อ ๑ และ ๒ ให้ประชาชนทราบ</p>	<p>๑.ตรวจสอบการเพิ่มช่องทางการแจ้งเรื่อง การทุจริตของ เจ้าหน้าที่ ทางในเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>๒.ตรวจสอบการปรับปรุง แนวทาง การแจ้งเรื่องการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ ถึงความชัดเจน และมี มาตรการคุ้มครอง ข้อมูลของผู้แจ้ง เบาะแสหรือไม่</p> <p>๓.ตรวจสอบการ ประชาสัมพันธ์ ช่อง ทางการแจ้ง เรื่องการทุจริตความ ชัดเจน แนวทาง การ แจ้ง และมาตรการ คุ้มครองข้อมูลของผู้ แจ้งเบาะแส</p> <p>๔.การรายงานผลการ ดำเนินการแจ้งเรื่อง การทุจริต</p>	<p>๑.มีการเพิ่มช่องทางแจ้งเรื่องการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ รวมมี ๖ ช่องทาง ตรวจสอบได้ จาก เว็บไซต์หน่วยงาน</p> <p>(<a href="http://phencity.go.th/view_detail.php?boxID=๑๑๐๖&amp;id=๒๗๔๖๐๕">http://phencity.go.th/view_detail.php?boxID=๑๑๐๖&amp;id=๒๗๔๖๐๕</a>)</p> <p>๒.มีการปรับปรุง แนวทาง การแจ้งเรื่องการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ ถึงความชัดเจน และมี มาตรการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส ตรวจสอบได้จาก เว็บไซต์หน่วยงาน</p> <p>(<a href="http://phencity.go.th/system_files/๒๖๑/๑๕๒๕ddfd๘๘๙eb๙e๘๔๘๑๑๕๔bb๙๗d๘๐๗fd๙.pdf">http://phencity.go.th/system_files/๒๖๑/๑๕๒๕ddfd๘๘๙eb๙e๘๔๘๑๑๕๔bb๙๗d๘๐๗fd๙.pdf</a>)</p> <p>(<a href="http://phencity.go.th/view_detail.php?boxID=๑๑๐๖&amp;id=๒๗๔๖๐๕">http://phencity.go.th/view_detail.php?boxID=๑๑๐๖&amp;id=๒๗๔๖๐๕</a>)</p> <p>๓.มีการประชาสัมพันธ์ ช่องทางการแจ้ง เรื่องการทุจริตความชัดเจน แนวทาง การ แจ้ง และมาตรการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้ง เบาะแส ตรวจสอบได้จาก เว็บไซต์ หน่วยงาน</p> <p>(<a href="http://phencity.go.th/system_files/๒๖๑/๑๕๒๕ddfd๘๘๙eb๙e๘๔๘๑๑๕๔bb๙๗d๘๐๗fd๙.pdf">http://phencity.go.th/system_files/๒๖๑/๑๕๒๕ddfd๘๘๙eb๙e๘๔๘๑๑๕๔bb๙๗d๘๐๗fd๙.pdf</a>)</p> <p>(<a href="http://phencity.go.th/view_detail.php?boxID=๑๑๐๖&amp;id=๒๗๔๖๐๕">http://phencity.go.th/view_detail.php?boxID=๑๑๐๖&amp;id=๒๗๔๖๐๕</a>)</p> <p>๔.มีการรายงานผลการดำเนินการแจ้งเรื่อง การทุจริต</p> <p>(<a href="http://phencity.go.th/view_detail.php?boxID=๑๑๐๖&amp;id=๒๗๖๗๖๘">http://phencity.go.th/view_detail.php?boxID=๑๑๐๖&amp;id=๒๗๖๗๖๘</a>)</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
<p>๒. ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p><b>จากผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</b></p> <p><b>E๑๔</b> หน่วยงานที่ท่านติดต่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด</p> <p>มีคะแนน ๖๘.๘๖ ต่ำสุดจากจำนวนคำถาม ๕ ข้อ</p> <p><b>ผู้ประเมินมีข้อเสนอแนะ</b> ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ ดังนี้</p> <p><b>E๑๔</b> หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p><b>ขั้นตอนวิธีการดำเนินการ</b> ทบทวนผลการประเมิน ในประเด็น ข้างต้น เพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง ดังนี้</p> <p>๑. การดำเนินการจัดงานโครงการ จัดให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้าร่วมและแสดงความคิดเห็นก่อนจัดงานและมีการประเมินหลังจัดงาน</p> <p>๒. แสดง QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์เทศบาล และตามจุดบริการ</p>	<p>๑. ตรวจสอบการจัดให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้าร่วมและแสดงความคิดเห็นก่อนจัดงานและมีการประเมินหลังจัดงาน</p> <p>๒. ตรวจสอบการแสดงผล QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์เทศบาล และตามจุดบริการ</p>	<p>๑. มีการจัดให้ผู้มีส่วนได้เสีย เข้าร่วมและแสดงความคิดเห็นในการจัดงาน</p> <p>โครงการ แนวทางผู้มีส่วนได้เสีย (Self Care) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>เทศบาลตำบลเมืองเก่า อําเภอนี้ญ่ จังหวัดอุดรธานี</p> <p>สรุปจากแบบสอบถามความพึงพอใจต่อโครงการ เยาวชนรุ่นใหม่ (Self Care) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลเมืองเก่า อําเภอนี้ญ่ จังหวัดอุดรธานี</p> <p>กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๖๒ คน ตอนบนตอนล่างจำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๖๕ ผู้เข้าร่วมตอนบนตอนล่าง เป็นเพศหญิง ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๐๐ และส่วนนี้ถูกจัดกิจกรรมอยู่ ๖๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐</p> <p>สรุปจากการสอบถามความพึงพอใจต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ เยาวชนรุ่นใหม่ (Self Care) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แบบสอบถามแยกเป็นกิจกรรม ๓ หัวข้อ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) การจัดงานในครั้งนี้มีประโยชน์ด้านใดมากที่สุด (ตอบได้กี่ข้อก็ได้)       <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) การได้เข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงาน เทศบาลเมืองเก่า อําเภอนี้ญ่ จังหวัดอุดรธานี</li> <li>๒) ได้เรียนรู้เกี่ยวกับโครงการที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อไปปรับใช้ ได้ โครงการอยู่ในระดับนโยบาย คณะกรรมการ คณะดำเนินงาน คณะดำเนินงาน คณะดำเนินงาน</li> <li>๓) ได้เรียนรู้เกี่ยวกับโครงการที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อไปปรับใช้ ได้ โครงการอยู่ในระดับนโยบาย คณะกรรมการ คณะดำเนินงาน คณะดำเนินงาน</li> <li>๔) ได้เรียนรู้เกี่ยวกับโครงการที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อไปปรับใช้ ได้ โครงการอยู่ในระดับนโยบาย คณะกรรมการ คณะดำเนินงาน คณะดำเนินงาน</li> <li>๕) ได้เรียนรู้เกี่ยวกับโครงการที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อไปปรับใช้ ได้ โครงการอยู่ในระดับนโยบาย คณะกรรมการ คณะดำเนินงาน คณะดำเนินงาน</li> <li>๖) ได้เรียนรู้เกี่ยวกับโครงการที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อไปปรับใช้ ได้ โครงการอยู่ในระดับนโยบาย คณะกรรมการ คณะดำเนินงาน คณะดำเนินงาน</li> <li>๗) ได้เรียนรู้เกี่ยวกับโครงการที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อไปปรับใช้ ได้ โครงการอยู่ในระดับนโยบาย คณะกรรมการ คณะดำเนินงาน คณะดำเนินงาน</li> <li>๘) ได้เรียนรู้เกี่ยวกับโครงการที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อไปปรับใช้ ได้ โครงการอยู่ในระดับนโยบาย คณะกรรมการ คณะดำเนินงาน คณะดำเนินงาน</li> </ol> </li> <li>๒) การดำเนินงานมีความเหมาะสม</li> <li>๓) การดำเนินงานมีความเหมาะสม</li> <li>๔) การดำเนินงานมีความเหมาะสม</li> <li>๕) การดำเนินงานมีความเหมาะสม</li> <li>๖) การดำเนินงานมีความเหมาะสม</li> <li>๗) การดำเนินงานมีความเหมาะสม</li> <li>๘) การดำเนินงานมีความเหมาะสม</li> </ol> <p>เมื่อพิจารณาโดยรวมเห็นว่า เจ้าหน้าที่มีความสุภาพ เป็นมิตร และเป็นกันเอง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุดคะแนนค่าเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๖๖ คะแนน</p> <p>แบบสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม โครงการเยาวชนรุ่นใหม่ (Self Care) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยรวมอยู่ในระดับดีมาก คะแนนค่าเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๖๖ คะแนน</p> <p>๒. มีการแสดง QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์เทศบาล และตามจุดบริการ ตรวจสอบได้จาก เว็บไซต์หน่วยงาน <a href="http://phencycity.go.th/">http://phencycity.go.th/</a></p> <p>และ</p> 

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
<p>๑. ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน</p>	<p><b>จากผลการประเมิน ITA</b> <b>ตัวชี้วัดที่ ๖</b> คุณภาพการดำเนินงาน <b>E๑</b> เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อย เพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด</li> <li>- เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด</li> </ul> <p>ในปี ๒๕๖๔ มีคะแนน ๙๐.๔๘ ในปี ๒๕๖๕ คะแนนลดลงเหลือ ๗๗.๗๑ ต่ำสุดจากจำนวนคำถาม ๕ ข้อ</p> <p><b>ผู้ประเมินมีข้อเสนอแนะ</b> ในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน ในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินลดลง ดังนี้</p> <p><b>E๑</b> หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๓) หรือการให้บริการ โดยระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ ใน</p> <p>แต่ละขั้นตอน หรืออาจจัดทำข้อมูล ดังกล่าวเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่ สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์</p> <p><b>ขั้นตอนวิธีการดำเนินการ</b> ทบทวนผลการประเมิน ในประเด็น ข้างต้น เพื่อเสนอแนวทางในการ ปรับปรุง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ให้แต่ละกองจัดทำคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือการ ให้บริการ ที่ระบุทั้งขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน หรือแต่ละกองอาจจัดทำข้อมูลตามข้อ ๑ เป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวก และดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์</li> </ol>	<p>๑. ตรวจสอบการ จัดทำคู่มือหรือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน หรือ การให้บริการ ว่า มีการระบุขั้นตอน และระยะเวลาที่ ใช้ในแต่ละ ขั้นตอน หรือตรวจสอบ จากการจัดทำ ข้อมูลตามข้อ ๑ เป็นสื่อในรูปแบบ อื่น ๆ ที่สะดวก และดึงดูดต่อการ อ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์</p>	<p>๑. มีการจัดทำคู่มือ ที่มีการมีการระบุ ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละ ขั้นตอน ตรวจสอบได้จาก เว็บไซต์ หน่วยงาน</p> <p><a href="http://phencity.go.th/system_files/261/ad7875bb2691258271fee47a2f6777e6.pdf">http://phencity.go.th/system_files/261/ad7875bb2691258271fee47a2f6777e6.pdf</a></p> <p><a href="http://phencity.go.th/view_detail.php?boxID=6677&amp;id=274408">http://phencity.go.th/view_detail.php?boxID=6677&amp;id=274408</a></p>