



# รายงานการติดตามและประเมินผล

แผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเพ็ญ  
เทศบาลตำบลเพ็ญ ตำบลเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



## ประกาศเทศบาลตำบลเพ็ญ

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๙ (๓) กำหนดให้รายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความคิดเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเพ็ญ ได้สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเพ็ญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗) และจัดทำรายงานผลพร้อมเสนอความคิดเห็นต่อนายกเทศมนตรี ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓๐ (๕) เทศบาลตำบลเพ็ญ จึงขอประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเพ็ญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้งนี้ สามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลเพ็ญ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเพ็ญ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิชัย ชัยจิตวณิชกุล)

นายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญ

## คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเพ็ญ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเพ็ญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลเพ็ญทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้ จะสามารถเป็นประโยชน์ในการพัฒนาเทศบาลตำบลเพ็ญ สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนและทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
เทศบาลตำบลเพ็ญ

# สารบัญ

เรื่อง		หน้า
ส่วนที่ ๑	<b>บทนำ</b>	
	๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
	๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๑
	๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒
	๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๖
	๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๗
ส่วนที่ ๒	<b>การติดตามและประเมินผล</b>	
	๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๙-๒๓
	๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๔-๒๖
ส่วนที่ ๓	<b>ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล</b>	
	<u>การประเมินผลเชิงปริมาณ</u>	
	เรื่องที่ ๑ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๗-๓๑
	เรื่องที่ ๒ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อ ความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๒-๓๗
	แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม	๓๘-๖๒
ส่วนที่ ๔	<b>สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ</b>	
	สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	๖๓-๖๕
ภาคผนวก		
	๑. คำสั่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนเทศบาลตำบลเพ็ญ	
	๒. แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน	

## บทสรุปผู้บริหารท้องถิ่น

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลเพ็ญ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเพ็ญ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยดำเนินการตามกระบวนการขั้นตอนต่าง ๆ ตามที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือราชการกำหนดไว้

การประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทำให้ได้ทราบถึงจุดอ่อน จุดแข็ง ความต้องการของประชาชนของเทศบาลตำบลเพ็ญ ที่จะดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นอย่างไรในปัจจุบัน และอนาคต จาก "วิสัยทัศน์" ที่กำหนดไว้ ผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์การดำเนินการที่ดี

จากวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลเพ็ญ กำหนดว่า "บริหารโปร่งใส ใส่ใจแก้ปัญหา ส่งเสริมสุขภาพดีถ้วนหน้า ร่วมรักษาวัฒนธรรมประเพณีและสิ่งแวดล้อม เพียบพร้อมด้านการศึกษา ก้าวหน้างานบริการ เปิดบ้านในอาชีพ ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง" ถือเป็นกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานเทศบาลตำบลเพ็ญที่ต้องการให้ประชาชน องค์กรภาคประชาสังคม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรการกุศล หน่วยธุรกิจ กลุ่มประชาสังคม และผู้มีส่วนได้เสียในเขตเทศบาลตำบลเพ็ญได้รับการสนับสนุน ส่งเสริม บริการ อนุมัติ อนุญาตได้อย่างเหมาะสม ถูกต้อง สะดวกและรวดเร็วในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลเพ็ญ สรุปในภาพรวมของประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

### ๑. ด้านการตั้งงบประมาณ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเพ็ญ ทำการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเพ็ญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ภายใต้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวม ๗ ยุทธศาสตร์ ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) รวมโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๗๕ โครงการ งบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๕๔,๘๗๖,๓๐๐.๐๐ บาท และนำมาจัดทำเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖๓ โครงการ งบประมาณ ๑๐,๓๕๑,๓๓๖.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๖ ของโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และคิดเป็นร้อยละ ๑๘.๘๖ ของงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

### ๒. ด้านการเบิกจ่าย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเพ็ญ ทำการติดตามและประเมินผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครอบคลุมแผนพัฒนาฯ ทั้ง ๗ ยุทธศาสตร์ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในด้านการเบิกจ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลเพ็ญ พบว่า จากจำนวนโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖๓ โครงการ งบประมาณ ๑๐,๓๕๑,๓๓๖.๐๐ บาท จำนวนโครงการที่ดำเนินการ จำนวน ๑๑ โครงการ งบประมาณ ๘,๔๓๕,๙๖๖.๔๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๐๗ ของโครงการตามเทศบัญญัติฯ และคิดเป็นร้อยละ ๘๑.๔๙ ของงบประมาณที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติ ฯ

๓. ข้อเสนอจากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเพ็ญ

๑. โครงการ / กิจกรรมที่ได้ตั้งงบประมาณในเทศบัญญัติแล้ว ควรเร่งรัดดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้นๆ

๒. ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินโครงการให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง ด้วยวิธีการต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงประชาชน ชุมชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารมากที่สุด

๓. ควรมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างเหมาะสม ตลอดจนดำเนินการโครงการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างทั่วถึง

๔. จำนวนโครงการที่ประชาชนเสนอบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีมากกว่างบประมาณที่จัดสรรให้ ควรทำความเข้าใจ อธิบายถึงแหล่งที่มาของงบประมาณ ตลอดจนวิธีการจัดสรรงบประมาณและงบประมาณที่มีอย่างจำกัด

นายวิชัย ชัยจิตตวิมลกุล  
นายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญ  
ธันวาคม ๒๕๖๗

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่นายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญประกายใช้ ประกอบด้วยการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการ กิจกรรม รวมถึงครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น งบประมาณรายจ่ายประจำปี การใช้จ่ายเงินสะสมหรือการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การโอนแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ หรือเงินอื่นใดที่เทศบาลตำบลเพ็ญใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเพ็ญ

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกันแต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสมจะช่วยให้นายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเพ็ญหรือพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้มีส่วนได้เสียในตำบลเพ็ญ สามารถกำกับดูแล ทบทวนและพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจ หน้าที่และอำนาจตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

### ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๒.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเพ็ญและการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างหนึ่งที่จะช่วยตอบสนองภารกิจตามหน้าที่และอำนาจของเทศบาลตำบลเพ็ญรวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒.๒ เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๒.๓ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ หรือการยกเลิกโครงการกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ ทั้งที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลเพ็ญ

๒.๔ เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลเพ็ญทั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี การใช้จ่ายเงินสะสมหรือการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การโอนแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ หรือเงินอื่นใดที่เทศบาลตำบลเพ็ญใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการ

สาธารณสุขหรือกิจกรรมสาธารณสุข และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานของเทศบาล ตำบลเพ็ญ

### ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

#### ๓.๑ หลักการสำคัญ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลเพ็ญโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญ เมื่อนายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญได้รับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วให้ตรวจสอบและมีความเห็น แล้วจัดทำเป็นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันลงนามประกาศหรือนับแต่วันให้ความเห็นดังกล่าวภายในเดือนธันวาคม

#### ๓.๒ การดำเนินการของสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลเพ็ญ

๓.๒.๑ “การจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยกองยุทธศาสตร์และงบประมาณเทศบาลตำบลเพ็ญที่มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ เพื่อยกร่างการจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเพ็ญ

๓.๒.๒ ในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการลงข้อมูลเพื่อส่งให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเทศบาลตำบลเพ็ญที่มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการ

#### ๓.๓ การดำเนินการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดเครื่องมือในการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งในส่วนที่ต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลในเชิงวิเคราะห์ (๑) ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล (๒) วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล (๓) ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล (๔) เครื่องมือการติดตามและประเมินผล (๕) ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล (๖) การติดตามและประเมินผลที่เกิดจากการสรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๗) ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล ที่เกิดจากผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์เชิงปริมาณการวิเคราะห์เชิงคุณภาพ และสรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล (๘) สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะที่เกิดจากสรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม และข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๓.๓.๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งในส่วนที่ต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลการให้คะแนน (๑) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐ คะแนน และ (๒) การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐ คะแนน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเพ็ญ จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนและการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้



เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเพ็ญ ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) แต่ถ้าเมื่อประเมินผลเป็นคะแนนแล้ว ผลต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ก็ต้องยืนยันคะแนนตามที่เป็นจริง

๓.๓.๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมเพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย (๑) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเพ็ญคัดเลือกจำนวนสามคน (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน โดยมีกรรมการที่ถูกคัดเลือก ๑ คน เป็นประธานคณะกรรมการ และกรรมการที่ถูกคัดเลือก ๑ คน เป็นเลขานุการของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเพ็ญ มีการประชุม ๑ ครั้ง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเพ็ญ มีดังนี้

๑. นางบังอร	คำภุษา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเพ็ญ	ประธานกรรมการ
๒. นายหาญ	ชมภูธร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเพ็ญ	กรรมการ
๓. นายชัยชนะ	ศรีสว่าง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเพ็ญ	กรรมการ
๔. นายพูนศักดิ์	มงคลเพ็ญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. นายศักดิ์ชัย	ฉัตรสกุลเพ็ญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. นายโยธิน	นรสาร	ตัวแทนประชาคม	กรรมการ
๗. นายเปียง	ศิริธร	ตัวแทนประชาคม	กรรมการ
๘. เกษตรอำเภอเพ็ญ		ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๙. สาธารณสุขอำเภอเพ็ญ		ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๑๐. นายสาธิต	มีหนองหัว	ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (หัวหน้าส่วนการบริหาร)	กรรมการ
๑๑. นางสาวภรภัทร	สายทองยนต์	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หัวหน้าส่วนการบริหาร)	กรรมการและเลขานุการ

### ๓.๔ ขั้นตอนการติดตามและการรายงานผล

๓.๔.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการจัดการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามข้อ ๒๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ต้องกำหนดแนวทางการจัดการ แบบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล เทคนิคหรือการวิเคราะห์ที่จะต้องนำมาใช้ตามความเหมาะสมของพื้นที่

๓.๔.๒ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเทศบาลตำบลเพ็ญ แจ้งมติที่ประชุมรายละเอียดและแนวทางปฏิบัติตาม ๓.๔.๑ ให้สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ในเทศบาลตำบลเพ็ญได้ทราบและปฏิบัติ พร้อมกำหนดวันดำเนินการหรือลงข้อมูลแล้วจัดส่งให้กับกองยุทธศาสตร์และงบประมาณเทศบาลตำบลเพ็ญเพื่อสรุป ประมวลผล ยกร่างเป็นรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเพ็ญ

๓.๔.๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามข้อ ๒๙ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ

แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยประชุมเพื่อพิจารณาตรวจสอบข้อมูล รายละเอียดตามยกเว้นรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ กงยุทธศาสตร์และงบประมาณเทศบาลตำบลเพ็ญยกเว้นมาจัดทำหรือรวบรวมส่งให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา และกำหนดให้มีการออกติดตามโครงการ กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ ที่ดำเนินการในพื้นที่จริง

๓.๔.๔ เมื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้รายงานผลและเสนอความเห็นและดำเนินการตาม ๓.๔.๓ แล้ว ประธานคณะกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและส่งให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเทศบาลตำบลเพ็ญได้ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งแล้วจัดทำประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอนายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญเพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญลงนามประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๔.๕ ก่อนลงนามประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น นายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญ ได้ตรวจสอบและมีความเห็นในรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วจึงประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓.๔.๖ เมื่อนายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญได้ประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเทศบาลตำบลเพ็ญได้ปิดประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และลงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเพ็ญตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔.๗ เมื่อนายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญได้ประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเทศบาลตำบลเพ็ญได้แจ้งสภาเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องได้ทราบ รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลเพ็ญได้ทราบด้วย

### ๓.๕ การดำเนินการของสภาเทศบาลตำบลเพ็ญ

๓.๕.๑ เมื่อนายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว ได้เสนอต่อประธานสภาเทศบาลตำบลเพ็ญ เพื่อให้ประธานสภาเทศบาลตำบลเพ็ญได้บรรจุในวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลเพ็ญเป็นการรับทราบในสมัยประชุมสภาสามัญ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเพ็ญได้สอบถาม อภิปราย เสนอความเห็นตั้งข้อสังเกตในที่ประชุมสภาท้องถิ่นแล้ว และได้มีการอธิบาย ชี้แจง ตอบข้อซักถามการอภิปรายของสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเพ็ญแล้ว

๓.๕.๒ เมื่อสภาเทศบาลตำบลเพ็ญได้เสนอความเห็นหรือรับทราบแล้ว ประธานสภาเทศบาลตำบลเพ็ญส่งความเห็นนั้นให้นายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญตามที่กำหนดไว้เรียบร้อยแล้วไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเพ็ญรับทราบ

### ๓.๖ ระเบียบและหนังสือกระทรวงมหาดไทย

๓.๖.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ

ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๓.๖.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ กำหนดไว้ในข้อ ๑๕. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑๕.๑) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๕.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
- (๑๕.๓) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีแล้วให้เสนอเป็นญัตติหรือเสนอต่อประธานสภาท้องถิ่น
- (๑๕.๔) เมื่อสภาท้องถิ่นได้เสนอความเห็นหรือรับทราบแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งความเห็นนั้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็วหรืออย่างช้าไม่ควรเกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประชุมสภาท้องถิ่นรับทราบ
- (๑๕.๕) แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๒๙ หรือข้อ ๓๐

- (๑๕.๖) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๕.๗) การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๕.๘) แนวทางการดำเนินการอื่น ๆ สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๖.๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ กำหนดไว้ในข้อ ๑๔. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑๔.๑) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ ประกอบด้วย การจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการ กิจกรรม งาน ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่นำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรือเงินอื่นใดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๔.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้รับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วให้ตรวจสอบและมีความเห็น แล้วจัดทำเป็นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี จะต้องปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันลงนามประกาศหรือนับแต่วันให้ความเห็นดังกล่าว

(๑๔.๓) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีแล้วให้เสนอเป็นญัตติต่อประธานสภาท้องถิ่น เพื่อให้ประธานสภาท้องถิ่นได้บรรจุในวาระการประชุมสภาท้องถิ่นเป็นการรับทราบซึ่งอาจดำเนินการในสมัยประชุมสภาสามัญหรือสมัยวิสามัญก็ได้ สมาชิกสภาท้องถิ่นอาจสอบถาม อภิปราย เสนอความเห็น ตั้งข้อสังเกตในการประชุมสภาท้องถิ่นได้ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

ท้องถิ่นมอบหมายให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอธิบายชี้แจง ตอบข้อซักถามการอภิปรายของสมาชิกสภาท้องถิ่นได้ตามที่ประธานสภาท้องถิ่นได้อนุญาต

ให้ประธานสภาท้องถิ่นบรรจุญัตติที่เสนอมารับเข้าระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่นภายในกำหนดเวลาอันสมควรในสมัยประชุมนั้น หรือดำเนินการตามข้อ ๔๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน

(๑๔.๔) เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับทราบหรือได้เสนอความเห็นแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งความเห็นนั้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็วหรืออย่างช้าไม่ควรเกินสิบห้าวันนับแต่วันที่ประชุมสภาท้องถิ่นรับทราบ และให้ผู้บริหารท้องถิ่นจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีรวมทั้งความเห็นของสภาท้องถิ่นให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นรับทราบ เพื่อนำไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไข วิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

#### ๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

วิธี เครื่องมือและรูปแบบสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเพ็ญ นอกจากการกำหนดห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลแล้วจะได้กำหนดเครื่องมือและรูปแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลเพื่อนำไปสู่การประเมินผลที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ได้ เพราะเครื่องมือและรูปแบบจะเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้ได้มองเห็นเหตุการณ์และแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ครุภัณฑ์สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ หรือแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนการดำเนินงาน ตลอดจนการควบคุม อ้างอิง หรือแปลความหมายสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเพ็ญได้อย่างเหมาะสม

##### ๔.๑ วิธีในการติดตามและประเมินผล

วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ความสำคัญกับ (๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล (๒) เครื่องมือที่ใช้สำหรับการติดตามและประเมินผล และ (๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ หรือรูปแบบต่าง ๆ ที่ดำเนินการติดตามและประเมินผล

วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเพ็ญจึงต้อง

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล มีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้ การใช้เอกสาร (Document) เป็นที่เข้าใจง่าย กระชับในการสอบถาม ถาม หรือทดสอบ/วัด

(๒) โดยการสำรวจ (Survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากการบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาที่จัดทำไว้แล้วหรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต้องมีการจดบันทึก (Record) สังเกต (Observation) หรือวัด (Measurement) โดยดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

##### ๔.๒ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

การกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเพ็ญ ๕ เครื่องมือสำคัญดังนี้

๔.๒.๑ สังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือผู้ประเมินสังเกตด้วยตัวเองได้ ๒ วิธี คือ (๑) เข้าไปร่วมกิจกรรมนั้น ๆ เช่น โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง โครงการแข่งขันกีฬา เป็นต้น (๒) ไม่ได้ร่วมกิจกรรมแต่สังเกตจากภายนอก

๔.๒.๒ บันทึกข้อมูล (Record Information) แบบบันทึกความรู้สึก บันทึกความคิด บันทึกความเห็น (commentary) ของผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้เสียในโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔.๒.๓ การสัมภาษณ์ (Interview) ตั้งเป้าหมายเตรียมคำถามสำหรับการคุยไว้ล่วงหน้าเพื่อค้นหาความจริง และความคิดเห็นที่แท้จริงของกลุ่มเป้าหมาย

๔.๒.๔ แบบสอบถาม (Questionnaire) แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ (๑) แบบสอบถามแบบปลายเปิด ไม่กำหนดคำตอบไว้ (๒) แบบสอบถามแบบปลายปิด โดยกำหนดคำถามและคำตอบที่สร้างขึ้นจากการคาดการณ์ล่วงหน้า

๔.๒.๕ แบบทดสอบ (Tests & Measurements) การทดสอบและเครื่องมือวัด เป็นเครื่องมือในการวัดผลความรู้และความเข้าใจ ต่อประเด็นการเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการและพฤติกรรมอาจเป็นการสอบข้อเขียนหรือลงมือปฏิบัติก็ได้

สิ่งสำคัญที่ต้องตั้งคำถามกับการกำหนดวิธีในการติดตามและประเมินผลและการใช้เครื่องมือการติดตามและประเมินผลก็คือ (๑) ควรกำหนดจุดมุ่งหมายว่าเราประเมินผลไปทำไม (๒) ควรกำหนดสิ่งที่จะประเมินผลว่าเราจะประเมินผลจากอะไร (๓) ควรใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย และ (๔) ระวังความคลาดเคลื่อนที่อาจเกิดขึ้น

#### ๔.๓ รูปแบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

แบบหรือรูปแบบที่เทศบาลตำบลเพ็ญได้กำหนดขึ้นเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ บริบททางสังคมของตำบลเพ็ญ โดยใช้รูปแบบผสมผสานกันระหว่างแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) แบบบัตรคะแนน (Scorecard Model) แบบมุ่งวัดผลสัมฤทธิ์ (Result Framework Model (RF)) แบบเชิงเหตุผล (Logical Model) แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน (Process Performance Measurement System (PPMS)) แบบหรือ Problem-Solving Method การประเมินโดยใช้วิธีการแก้ปัญหาหรือเรียนรู้จากปัญหาที่เกิดขึ้น แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม (Participatory Methods) แบบการประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation) แบบการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment Model) และแบบการประเมินตนเอง (Self-assessment Model)

### ๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเพ็ญมีประโยชน์ที่สำคัญคือการนำไปใช้แก้ปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือการนำไปใช้สำหรับวางแผน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเพ็ญจึงแยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

๕.๑ ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือจัดทำกิจกรรมสาธารณะซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๕.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่มีปัญหาและไม่มีปัญหาให้สามารถแก้ไขได้ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๕.๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่า ไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๕.๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการ เพื่อพัฒนาท้องถิ่น ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้จัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการมีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๕.๖ ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลเพ็ญแต่ละคน แต่ละสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายการพัฒนาของเทศบาลตำบลเพ็ญ เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลและประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการจากเทศบาลตำบลเพ็ญ

๕.๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบว่า “วิสัยทัศน์” ของเทศบาลตำบลเพ็ญที่กำหนดไว้กันได้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ หรือบรรลุผลตามเป้าหมายมากน้อยเพียงใด และมีความสอดคล้องกับการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นอย่างไรในการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุผลสำเร็จ

๕.๘ ทำให้เห็นภาพรวมในการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ประกอบด้วยยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัดอุดรธานี ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุดรธานีและยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลเพ็ญ

## ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

### ๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

#### ๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

จากรายงานผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเพ็ญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเพ็ญในประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น เป็นดังนี้

จำนวนยุทธศาสตร์ ๗ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจการค้าและการลงทุน
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการที่ดี
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

#### ๑.๒ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ

เป็นการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลเพ็ญ สรุปในภาพรวมของประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวน ๗ ยุทธศาสตร์
๒. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	จำนวน ๒๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา
๓. แผนงาน	จำนวน ๑๑ แผนงาน
๔. โครงการพัฒนา	จำนวน ๑๗๕ โครงการ
๕. งบประมาณ	จำนวน ๕๔,๘๗๖,๓๐๐ บาท

สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวน ๗ ยุทธศาสตร์
๒. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	จำนวน ๒๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา
๓. แผนงาน	จำนวน ๑๐ แผนงาน
๔. โครงการพัฒนา	จำนวน ๖๓ โครงการ
๕. งบประมาณ	จำนวน ๑๐,๓๕๑,๓๓๖.๐๐ บาท

๑.๒.๑ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ

เป็นการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใต้งบ ๗ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗		โครงการตามเทศบัญญัติ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๕๒	๓๐,๒๗๘,๒๐๐.๐๐	๖	๑,๘๖๓,๐๐๐.๐๐	๓	๕๖๙,๑๐๘.๖๑	๓	๕๖๙,๑๐๘.๖๑
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจและการท่องเที่ยว กีฬาและนันทนาการ	๑๒	๑,๖๑๙,๐๐๐.๐๐	๕	๙๕,๐๐๐.๐๐	๔	๘๕,๓๖๕.๐๐	๔	๘๕,๓๖๕.๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน สังคมและคุณภาพชีวิต	๒๐	๕,๖๔๘,๐๐๐.๐๐	๑๐	๖๙๒,๐๐๐.๐๐	๔	๖๕๕,๒๕๒.๐๐	๔	๖๕๕,๒๕๒.๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๔๔	๑๐,๘๒๖,๑๐๐.๐๐	๒๓	๖,๓๖๐,๓๓๖.๐๐	๑๙	๕,๙๗๙,๑๑๐.๗๓	๑๙	๕,๙๗๙,๑๑๐.๗๓
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๑๐	๑,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๗	๙๑๑,๐๐๐.๐๐	๔	๗๙๔,๘๑๐.๐๐	๔	๗๙๔,๘๑๐.๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การเมืองและการบริหารจัดการที่ ดี	๒๙	๔,๔๙๕,๐๐๐.๐๐	๘	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๔	๓๐๘,๔๓๐.๐๐	๔	๓๐๘,๔๓๐.๐๐
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การสาธารณสุข	๘	๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๔	๗๐,๐๐๐.๐๐	๓	๔๓,๘๘๐.๐๐	๓	๔๓,๘๘๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๗๕</b>	<b>๕๔,๘๗๖,๓๐๐.๐๐</b>	<b>๖๓</b>	<b>๑๐,๓๕๑,๓๓๖.๐๐</b>	<b>๔๑</b>	<b>๘,๔๓๕,๙๕๖.๔๓</b>	<b>๔๑</b>	<b>๘,๔๓๕,๙๕๖.๔๓</b>



สรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ดังนี้**

๑. โครงการปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕๒ โครงการ จำนวนเงินงบประมาณ ๓๐,๒๗๘,๒๐๐.- บาท
๒. มีการนำไปจัดหางบประมาณรายจ่าย ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๗๖ ของจำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ จากจำนวน ๕๒ โครงการ งบประมาณ ๑,๘๖๓,๐๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๑๕ ของจำนวนเงินงบประมาณ ๓๐,๒๗๘,๒๐๐.- บาท
๓. ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๗๖ ของจำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ จากจำนวน ๕๒ โครงการงบประมาณ ๕๖๙,๑๐๘.๖๑.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๑๐ ของจำนวนเงินงบประมาณ ๓๐,๒๗๘,๒๐๐.- บาท

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว กีฬาและนันทนาการ ดังนี้**

๑. โครงการปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ โครงการ จำนวนเงินงบประมาณ ๑,๖๑๙,๐๐๐.- บาท
๒. มีการนำไปจัดหางบประมาณรายจ่าย ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๖๖ ของจำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ จากจำนวน ๑๒ โครงการ งบประมาณ ๙๕,๐๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๘๖ ของจำนวนเงินงบประมาณ ๑,๖๑๙,๐๐๐ บาท ตามยุทธศาสตร์ที่ ๒
๓. ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓ ของจำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ จากจำนวน ๑๒ โครงการ งบประมาณ ๘๕,๓๖๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๒๗ ของจำนวนเงินงบประมาณ ๑,๖๑๙,๐๐๐ บาท

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต ดังนี้**

๑. โครงการปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๐ โครงการ จำนวนเงินงบประมาณ ๕,๖๔๘,๐๐๐.- บาท
๒. มีการนำไปจัดหางบประมาณรายจ่าย ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐ ของจำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๓ จากจำนวน ๒๐ โครงการ งบประมาณ ๖๙๒,๐๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๒๕ ของจำนวนเงินงบประมาณ ๕,๖๔๘,๐๐๐.- บาท ตามยุทธศาสตร์ที่ ๓
๓. ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐ ของจำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๓ จากจำนวน ๒๐ โครงการ งบประมาณ ๖๕๕,๒๕๒.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๖๐ ของจำนวนเงินงบประมาณ ๕,๖๔๘,๐๐๐.- บาท

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่น ดังนี้**

๑. โครงการปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔ โครงการ จำนวนเงินงบประมาณ ๑๐,๘๒๖,๑๐๐.- บาท

๒. มีการนำไปจัดหางบประมาณรายจ่าย ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๒๗ ของจำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๔ จากจำนวน ๔๔ โครงการ งบประมาณ ๖,๓๖๐,๓๓๖.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๔๑ ของจำนวนเงินงบประมาณ ๑๐,๘๒๖,๑๐๐.- บาท ตามยุทธศาสตร์ที่ ๔

๓. ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๑๘ ของจำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๔ จากจำนวน ๔๔ โครงการ งบประมาณ ๕,๙๗๙,๑๑๐.๗๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๒๒ ของจำนวนเงินงบประมาณ ๑๐,๘๒๖,๑๐๐.- บาท

#### **ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ดังนี้**

๑. โครงการปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ โครงการ จำนวนเงินงบประมาณ ๑,๕๕๐,๐๐๐.- บาท

๒. มีการนำไปจัดหางบประมาณรายจ่าย ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๐ ของจำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ จากจำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๙๑๑,๐๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๗๗ ของจำนวนเงินงบประมาณ ๑,๕๕๐,๐๐๐.- บาท ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕

๓. ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของจำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ จากจำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๗๙๔,๘๑๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๒๗ ของจำนวนเงินงบประมาณ ๑,๕๕๐,๐๐๐.- บาท

#### **ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการที่ดี ดังนี้**

๑. โครงการปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๙ โครงการ จำนวนเงินงบประมาณ ๔,๔๙๕,๐๐๐.- บาท

๒. มีการนำไปจัดหางบประมาณรายจ่าย ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๕๘ ของจำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๖ จากจำนวน ๒๙ โครงการ งบประมาณ ๓๖๐,๐๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๐ ของจำนวนเงินงบประมาณ ๔,๔๙๕,๐๐๐.- บาท ตามยุทธศาสตร์ที่ ๖

๓. ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๗๙ ของจำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๖ จากจำนวน ๒๙ โครงการ งบประมาณ ๓๐๘,๔๓๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๘๖ ของจำนวนเงินงบประมาณ ๔,๔๙๕,๐๐๐.- บาท

#### **ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขดังนี้**

๑. โครงการปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๘ โครงการ จำนวนเงินงบประมาณ ๔๖๐,๐๐๐.- บาท

๒. มีการนำไปจัดหางบประมาณรายจ่าย ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของจำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๗ จากจำนวน ๘ โครงการ งบประมาณ ๗๐,๐๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๒๑ ของจำนวนเงินงบประมาณ ๔๖๐,๐๐๐.- บาท ตามยุทธศาสตร์ที่ ๗

๓. ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๕ ของจำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๗ จากจำนวน ๘ โครงการ งบประมาณ ๔๓,๘๘๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๕๓ ของจำนวนเงินงบประมาณ ๔๖๐,๐๐๐.- บาท

รายละเอียดโครงการในเทคโนโลยีดิจิทัลงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่มีการก่องหนผู้กัพัน/ลงนามสัญญา จำนวน ๔๑ โครงการ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามเทคโนโลยี	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการจัดทำป้ายชอย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการจัดทำป้าย ชื่อถนน	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๔๒,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าพร้อมติดตั้งโคมไฟสาธารณะ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๗,๑๐๘.๖๑	๑๒,๘๙๑.๓๙
๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว กีฬาและนันทนาการ	โครงการส่งเสริมและฝึกอบรมพัฒนาอาชีพในชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว กีฬาและนันทนาการ	โครงการส่งเสริมกิจกรรมและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๙๗๕.๐๐	๒๕.๐๐
๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว กีฬาและนันทนาการ	โครงการจัดการแข่งขัน ฟุตซอล	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

ยุทธศาสตร์		ชื่อโครงการตามแผน	งบตาม เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุ	๑๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๗๔,๖๔๐.๐๐	๑๖๔,๑๙๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ ตามรอยพระยุคลบาทและ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๔๖๒,๐๐๐.๐๐	๔๖๐,๖๑๒.๐๐	๔๖๐,๖๑๒.๐๐	๑,๓๘๘.๐๐
๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการประเพณี วันสงกรานต์	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๘,๒๙๗.๐๐	๑๑๘,๒๙๗.๐๐	๑,๗๐๓.๐๐
๑๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษา (ค่า วัสดุอาหารกลางวัน) ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล เพ็ญ	๒๘๔,๕๐๐.๐๐	๒๕๓,๔๒๒.๐๐	๒๕๓,๔๒๒.๐๐	๓๑,๐๗๘.๐๐

ยุทธศาสตร์		ชื่อโครงการตามแผน	งบตาม เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดงานประเพณี แข่ง เรือวันออกพรรษา	๙๖,๓๓๖.๐๐	๙๖,๓๓๕.๖๑	๙๒,๓๓๕.๖๑	๐.๓๙
๑๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการเข้าร่วมจัดงาน ประเพณี อำเภोधู่	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการประเมินคุณภาพ ภายในแบบมีส่วนร่วม	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดงานประเพณี ลอย กระทง	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๔๙,๖๐๕.๐๐	๒๔๙,๒๑๐.๐๐	๓๙๕.๐๐
๑๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษา(ค่า จัดการเรียนการสอน(รายหัว)) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลเพ็ญ	๑๐๓,๐๐๐.๐๐	๑๐๒,๘๑๖.๐๐	๑๐๒,๘๑๖.๐๐	๑๘๔.๐๐
๑๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการหนุนน้อมปฐมวัยเรียนรู้ สู่โลกกว้าง (กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน)	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๕๖๐.๐๐	๑๘,๕๖๐.๐๐	๑,๔๔๐.๐๐
๑๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดงานประเพณี วัน ขึ้นปีใหม่	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตาม เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษา(ค่า อุปกรณ์การเรียน)ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบลเพ็ญ	๑๒,๕๐๐.๐๐	๑๑,๒๐๐.๐๐	๑๑,๒๐๐.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐
๑๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษา(ค่า หนังสือเรียน) ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาลตำบลเพ็ญ	๘,๖๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
๒๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน	๘๒๑,๐๐๐.๐๐	๔๔๙,๐๐๐.๐๐	๔๔๙,๐๐๐.๐๐	๓๗๒,๐๐๐.๐๐
๒๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการส่งเสริมกิจกรรมการ คัดแยกขยะ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑,๒๙๐.๐๐	๑,๒๙๐.๐๐	๘,๗๑๐.๐๐
๒๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการ บริหารจัดการที่ดี	โครงการประชุมประชาคมเพื่อ จัดทำทบทวน เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒,๒๗๕.๐๐	๒,๒๗๕.๐๐	๑๗,๗๒๕.๐๐

ยุทธศาสตร์		ชื่อโครงการตามแผน	งบตาม เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๒๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสาธารณสุข	โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และ ขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๐.๐๐	๓๙๐.๐๐	๙,๖๑๐.๐๐
๒๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสาธารณสุข	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้าตาม พระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๙,๕๐๐.๐๐	๓๙,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐



	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตาม เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๒๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว กีฬาและนันทนาการ	โครงการพัฒนาตลาดสดน้ำซึ้อ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๐.๐๐	๓๙๐.๐๐	๙,๖๑๐.๐๐
๒๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาทและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๔๖๒,๐๐๐.๐๐	๔๖๐,๖๑๒.๐๐	๔๖๐,๖๑๒.๐๐	๑,๓๘๘.๐๐
๒๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตาม เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๒๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดงานประเพณี วันเข้าพรรษาและแห่เทียนพรรษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๐.๐๐
๓๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าวัสดุอาหารกลางวัน)โรงเรียนอนุบาลเพ็ญประชา นุกูล สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	๔,๖๓๙,๘๐๐.๐๐	๔,๖๓๙,๘๐๐.๐๐	๔,๖๓๙,๘๐๐.๐๐	๐๐.๐๐
๓๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเพ็ญ	๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๓๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครอง	๔,๑๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
๓๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการส่งเสริมและเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเด็กปฐมวัย	๑๐,๐๐๐.๐๐	๔,๓๙๐.๐๐	๔,๓๙๐.๐๐	๕,๖๑๐.๐๐

ยุทธศาสตร์		ชื่อโครงการตามแผน	งบตาม เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๓๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	โครงการจัดงานประเพณี บุญบั้งไฟ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๐.๐๐
๓๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	โครงการจัดแสดงผลงานเด็ก	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓,๘๙๐.๐๐	๓,๘๙๐.๐๐	๖,๑๑๐.๐๐
๓๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการส่งเสริมกิจกรรมการอนุรักษ์ พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๖,๕๐๐.๐๐	๖,๓๗๕.๐๐	๖,๓๗๕.๐๐	๑๒๕.๐๐
๓๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการอบรมอาสาสมัครท้องถิ่น รักโลก	๒,๐๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐
๓๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและ การบริหารจัดการที่ดี	โครงการอบรมสัมมนาและ ทักษะ ศึกษาดูงานคณะผู้บริหาร สมาชิก สภาฯ พนักงานและลูกจ้าง	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๙,๙๗๐.๐๐	๔๙,๙๗๐.๐๐	๓๐.๐๐
๓๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและ การบริหารจัดการที่ดี	โครงการช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบ จากสาธารณภัย	๒๔๔,๓๐๐.๐๐	๒๔๔,๒๓๕.๐๐	๒๔๔,๒๓๕.๐๐	๖๕.๐๐

ยุทธศาสตร์		ชื่อโครงการตามแผน	งบตาม เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๔๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการที่ดี	โครงการอบรมการขับขี่ปลอดภัยหรือการลดอุบัติเหตุทางถนน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๘๕๐.๐๐	๙,๘๕๐.๐๐	๑๕๐.๐๐
๔๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสาธารณสุข	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓,๙๙๐.๐๐	๓,๙๙๐.๐๐	๖,๐๑๐.๐๐

โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายไป
๑. เสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต หมู่ที่ ๘ บ้านเหล่าสูง ตำบลเพ็ญ (กว้าง ๓.๕๐ - ๘.๕๐ เมตร ยาวรวม ๒,๔๑๘ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙,๔๐๐ ตารางเมตร)	-	√	-	๒,๐๗๗,๘๐๐	-
๒. เสริมผิวทางแอสฟัลท์คอนกรีต บ้านเกาะแก้ว หมู่ที่ ๗ บ้านเกาะแก้ว ตำบลเพ็ญ (กว้าง ๒.๐๐-๕.๐๐ เมตร ยาวรวม ๑,๔๑๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗,๘๒๐ ตารางเมตร)	-	√	-	๑,๙๐๓,๘๐๐	-
<b>รวม</b>				<b>๓,๙๘๑,๖๐๐</b>	<b>-</b>

โครงการที่อนุมัติเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายไป
๑. การติดตั้งระบบเสียงไร้สายภายใน เขตเทศบาลตำบลเพ็ญ	√	-	-	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐
๒. โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย รอบสระ	√	-	-	๑๙๕,๐๐๐	๑๙๕,๐๐๐
๓. โครงการจัดทำป้ายชอย	√	-	-	๒๘๕,๐๐๐	๒๘๕,๐๐๐
<b>รวม</b>				<b>๖๓๕,๐๐๐</b>	<b>๖๓๕,๐๐๐</b>

## ๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

### ๒.๓ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

**กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล** การติดตามและประเมินผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลความสอดคล้อง และความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามแผนดำเนินงานว่าเป็นไป ตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจ ซึ่งสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น กำหนดหรือไม่ และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินผลในระดับใด

**การติดตาม (Monitoring)** การติดตามนั้น จะทำให้เราทราบได้ว่าขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาสามปี ถึงระยะใดแล้ว ซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องในการติดตามได้ เช่น Gant Chart ที่จะทำให้หน่วยงานสามารถ ติดตามได้ว่าการดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปีมีการดำเนินการช่วงใด ตรง กำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ หรือไม่ แผนดำเนินงานก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามผลการดำเนินงาน

**การประเมินผล (Evaluation)** การประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำเป็นต้องมีเกณฑ์มาตรฐาน (Standard criteria) และตัวชี้วัด (indicators) เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินเพื่อให้เกิดความชัดเจน เป็นระบบ มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ โดยประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญ ใน ๒ ระดับ คือเกณฑ์การประเมินหน่วยงาน และเกณฑ์การประเมินโครงการและพิจารณาปัจจัยให้ทราบทั้งจุดเด่น หรือจุดด้อย ของงาน/โครงการอย่างมีระบบแล้วตัดสินใจว่าจะปรับปรุง แก้ไขงาน/โครงการนั้น เพื่อการดำเนินการต่อไปหรือยุติการดำเนินงานโครงการนั้น วิธีการติดตามและประเมินผล เป็นการแสดงถึงวิธีการติดตามและประเมินผลโครงการ โดยกำหนดรูปแบบแผนที่จะใช้ในการติดตามและประเมินผล เพื่อตรวจสอบว่าการดำเนินกิจกรรม/โครงการอยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ และผลการดำเนิน/โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่ โดยการติดตามเป็นการตรวจสอบระหว่างการดำเนินการกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการในขณะที่ทำการประเมินผลเป็นการตรวจสอบที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนินโครงการเสร็จแล้วเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้

#### การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้

**ขั้นตอนที่ ๑** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและประเมินผลโครงการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑.๑ การกำหนดกรอบ แนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผน และกลยุทธ์ที่กำหนด
๒. ความเพียงพอของทรัพยากรเพื่อการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงาน
๓. ความก้าวหน้ากิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผนโดยมีการติดตามผล

(Monitoring)

๔. ประสิทธิภาพ เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตกับทรัพยากรที่ใช้ โดยมีการประเมินประสิทธิภาพ

๕. ประสิทธิภาพ เป็นการศึกษาถึงผลที่ได้รับ

๖. ผลลัพธ์และผลผลิต เป็นการประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการทำ กิจกรรมที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการและการประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม

๗. การประเมินผลกระทบเป็นการศึกษาผลที่ได้รับรวมยอด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจนำแนวทางทั้งหมดที่กำหนดมาใช้หรืออาจเลือกใช้ในบางแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นก็ได้ โดยอย่างน้อยต้องสามารถ ประเมินความสอดคล้องและสามารถวัดความสำเร็จหรือความก้าวหน้าของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ คณะกรรมการฯ จะพิจารณา

๑.๒ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนากำหนดแนวทาง ดังนี้

๑. การประเมินผลกระทบหรือการประเมินประสิทธิภาพ
๒. การประเมินผลโครงการหรือการประเมิน
๓. การประเมินผลกระทบ

**ขั้นตอนที่ ๒** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผล ได้ตลอด ระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่น

**ขั้นตอนที่ ๓** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผล โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผล ได้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการฯ

**ขั้นตอนที่ ๔** รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และผลการติดตามและประเมินโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

**ขั้นตอนที่ ๕** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอาจให้ความเห็น หรือข้อเสนอแนะใน รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และโครงการพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

#### ๒.๔ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนด เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑. การใช้แบบสอบถาม
๒. การสัมภาษณ์แบบสอบถาม
๓. การสังเกต หรือการสนทนากลุ่ม
๔. การติดตามและประเมินผลในระบบ (e-plan)

#### ๒.๕ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

##### แบบที่ ๑

เรื่องที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรื่องที่ ๒ แบบประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

เรื่องที่ ๓ แบบประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น  
แบบประเมินทั้ง ๓ เรื่องจะทำการประเมินหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนา  
ท้องถิ่นแล้ว

**แบบที่ ๒** แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีวัตถุประสงค์  
เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น  
โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการ  
ดำเนินงานในเดือนตุลาคม-ธันวาคม ไตรมาสที่ ๑,(เดือนมกราคม - มีนาคม) ไตรมาสที่ ๒,(เดือนเมษายน -  
มิถุนายน) ไตรมาสที่ ๓ และ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน) ไตรมาสที่ ๔

**แบบที่ ๓** แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นแบบ  
ประเมินตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม  
ยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ



## ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

### ๓.๑. การประเมินผลในเชิงปริมาณ

#### (๑) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

#### เรื่องที่ ๑ การประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

#### ๑) สรุปคะแนน ประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเพ็ญ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๘
๒. การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๙
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	
๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๗๐)	(๕)	๕
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๓
๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals:SDGs)	(๕)	๓
๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๕
๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๕)	๕
๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
๓.๗ วิสัยทัศน์	(๕)	๕
๓.๘ กลยุทธ์	(๕)	๕
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	๕
๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	๕
๓.๑๑ แผนงาน	(๕)	๕
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงทางยุทธศาสตร์	(๕)	๕
<b>รวมคะแนน</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๙๒</b>

๒) สรุปผล การพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละประเด็น

๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	๒๐ (๕)	๕
	๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ ๔) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ	(๕)	๕
	๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ๖) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรมการพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๕)	๕
	๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ ๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ. ข้อมูลการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการและการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรัชญาหรือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (brainstorming)	(๕)	๓

## ๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์ และศักยภาพ	๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ SDGs (Bottom-up/Top-down)	๒๐ (๕)	๕
	๒) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด เทคโนโลยี จาริต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๕)	๕
	๓) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่าง ๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๕)	๕
	๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๕)	๕
	๕) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้ การ วิเคราะห์ เชิง เทคโนโลยี Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend	(๕)	๔
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๐ (๕)	๕
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือฉบับที่ ๑๓	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์หรือหมุดหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๓
๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๓

## ๓. ยุทธศาสตร์

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ (ต่อ) ๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๕
๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับกรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(๕)	๕
๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(๕)	๕
๓.๗ วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	๕
๓.๘ กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	(๕)	๕
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อ กลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าประสงค์ใด จะทำสิ่งใด เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ (ต่อ) ๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนา ท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ ความสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไร ที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(๕)	๕
๓.๑๑ แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนก แผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานการ จัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการ พัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่ กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการ พัฒนาในอนาคตคืออะไร งานของเราคืออะไร ถูกต้องตาม แผนงานหรือไม่	(๕)	๕
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของ ยุทธศาสตร์ในภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่ การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ SDGs แผนพัฒนา จังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความสัมพันธ์ หรือเชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้อง กับยุทธศาสตร์ ระดับมหภาค	(๕)	๕
<b>รวมคะแนน</b>	<b>๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๙๒</b>

## เรื่องที่ ๒ การพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

### ๑ สรุปคะแนน การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเพ็ญ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๘
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	๕	๓
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย	๓๐	
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	๕
๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักงบประมาณประมาณ	(๕)	๕
๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด(KPI)และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	๕
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	(๕)	๕
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๓๕	
๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	(๕)	๕
๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	(๕)	๕
๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	(๕)	๕
๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาพ	(๕)	๕
๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	(๕)	๕
๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	(๕)	๕
๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	(๕)	๕
<b>รวมคะแนน</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๙๑</b>

## ๒. สรุป การพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาของเทศบาลตำบล เพ็ญแต่ละประเด็น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่น ๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์ประกอบส่วนท้องถิ่น	๑๐ (๕)	๕
	๒) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่น ๆ มาเชื่อมต่อ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์ประกอบส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุ งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้ จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจที่ได้กำหนดไว้	๑๐ (๕)	๔
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative) ที่เกิดจาก (๑) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	๔
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ตรงต่อความต้องการของประชาชน และเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุขจากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครัวเรือน วัสดุ การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้องคงทน ถาวร สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นได้ และเป็นไปหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๑๐ (๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ (ต่อ)	<p>การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้องคงทนถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นได้ และเป็นไปหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>(๒) การกำหนดและการวิเคราะห์วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งทีกระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative) ที่เกิดจาก ๑) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงคุณภาพการวัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น</p>	(๕)	๕
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	<p>(๑) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่านการวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ Demand (Demand Analysis)/ Global Demand/ Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) โดยนำไปจัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม</p> <p>(๒) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการกิจกรรม ภารกิจ วัสดุในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม</p>	๕ (๕)	๓
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>(๑) “โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรม สาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้</p> <p>(๒) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ชื่อโครงการมีความชัดเจนมุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่า จะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต</p>	๓๐ (๕)	๕



ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)</p> <p>๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ</p>	<p>การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน (clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ</p>	(๕)	๕
<p>๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง</p>	<p>สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึง เป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”</p>	(๕)	๕
<p>๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ</p>	<p>(๑) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)</p> <p>(๒) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ลดความความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) และ (๕) ความโปร่งใส (Transparency) ชัดเจน ตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น</p>	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)</p> <p>๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ</p>	<p>มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator: KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละการกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ</p>	(๕)	๕
<p>๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้</p>	<p>ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้</p>	(๕)	๕
<p>๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม</p>	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัตถุประสงค์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้</p>	๓๕ (๕)	๕
<p>๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน</p>	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัตถุประสงค์ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้</p>	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
<p>๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ต่อ)</p> <p>๖.๓ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม</p>	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมหรือบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้</p>	(๕)	๕
<p>๖.๔ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาพ</p>	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาพหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้</p>	(๕)	๕
<p>๖.๕ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p>	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้</p>	(๕)	๕
<p>๖.๖ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน</p>	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้</p>	(๕)	๕
<p>๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ</p>	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการบริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำ ขุด ตัดตั้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึงน้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้</p>	(๕)	๕
<p>รวม</p>	<p>๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด</p>	๑๐๐	๙๑

## แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานเทศบาลตำบลเพ็ญ

ผลจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของเทศบาลตำบลเพ็ญ ด้านคุณภาพการให้บริการของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ซึ่งได้แก่ ประชาชนในเขตเทศบาล ที่มารับบริการโดยตรง โดยมีประเด็นในการสำรวจ ๖ ด้าน คือ

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้ที่มาใช้บริการ และเข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) พบว่าเทศบาลตำบลเพ็ญ มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๒,๖๗๕ คน ชาย ๑,๓๒๒ คน หญิง ๑,๓๕๓ คน จำนวนครัวเรือนทั้งสิ้น ๑,๖๒๙ ครัวเรือน

การกำหนดกลุ่มตัวอย่างในการสำรวจความพึงพอใจครั้งนี้ ได้กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่าง ๒๑๗ คน โดยใช้หลักการคำนวณของ Taro Yamane ที่ระดับความเชื่อมั่น  $\pi = ๐.๖๕$  คะแนน  $z = ๒$

เกณฑ์การประเมินคุณภาพการให้บริการ ระดับความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป หมายถึงพอใจมากที่สุด เกณฑ์การให้คะแนน ๑๐ คะแนน (เต็ม ๑๐ คะแนน) หากไม่เกินร้อยละ ๕๐ ถือว่า ผู้รับบริการไม่พอใจคุณภาพการให้บริการ เกณฑ์การให้คะแนน ๐ คะแนน (จากเต็ม ๑๐ คะแนน)

การศึกษาระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มารับบริการจากเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) กำหนดขอบเขตในการประเมินของลักษณะงาน ๖ ด้าน ได้แก่

- (๑) งานด้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง
- (๒) งานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ
- (๓) งานด้านเทศกิจหรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
- (๔) งานด้านรายได้หรือภาษี
- (๕) งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
- (๖) งานด้านสาธารณสุข

### ๓.๑ ลักษณะทั่วไปของผู้รับบริการจากเทศบาลตำบลเพ็ญ

กลุ่มผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง ร้อยละ ๕๖ ส่วนเพศชาย ร้อยละ ๔๔ ด้านอายุ พบว่ากลุ่มอายุส่วนใหญ่อยู่ในช่วง ๕๐ - ๕๙ ปี ร้อยละ ๒๘.๕ รองลงมา ช่วงอายุ ๔๐ - ๔๙ ปี ร้อยละ ๒๔.๕ อายุ ๖๐ ปีขึ้นไป ร้อยละ ๑๗ ช่วงอายุ ๓๐ - ๓๙ ปี ร้อยละ ๑๕.๕ ช่วงอายุ ๒๐ - ๒๙ ปี ร้อยละ ๑๑.๕ และอายุต่ำกว่า ๒๐ ปี ร้อยละ ๓ ตามลำดับ

ในด้านศาสนา พบว่า กลุ่มตัวอย่างนับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ ๑๐๐ ในด้านอาชีพ พบว่า ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกร ชาวนา ชาวไร่ ร้อยละ ๕๖ รองลงมา ประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไป ร้อยละ ๒๑ อาชีพค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว ร้อยละ ๙ นักศึกษา ร้อยละ ๕ เป็นผู้ว่างงานหรือไม่มีอาชีพที่แน่นอนทำ ร้อยละ ๔ พนักงาน ลูกจ้างบริษัทเอกชน ร้อยละ ๓ และข้าราชการ พนักงานของรัฐ ลูกจ้างของรัฐ ร้อยละ ๒ ตามลำดับ

ด้านระดับการศึกษา พบว่า ส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑-๓) ร้อยละ ๔๔ รองลงมา สำเร็จการศึกษาในระดับประถมศึกษา ร้อยละ ๒๕ สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๔-๖) ร้อยละ ๑๘ สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ร้อยละ ๗ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ร้อยละ ๔ และไม่ได้เข้าสู่ระบบการศึกษา ร้อยละ ๒ ตามลำดับ

ในด้านรายได้ต่อเดือน พบว่า ส่วนใหญ่มีรายได้อยู่ในช่วง ๕,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐ บาท ร้อยละ ๖๒ รองลงมา มีรายได้ในช่วงต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท ร้อยละ ๒๐ มีรายได้ในช่วง ๑๐,๐๐๑ - ๑๕,๐๐๐ บาท ร้อยละ ๘ มีรายได้ในช่วง ๑๕,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐ บาท ร้อยละ ๖ ไม่มีรายได้ และมีรายได้ ๒๐,๐๐๑ ขึ้นไป ร้อยละ ๒ ตามลำดับ

ด้านการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการที่จัดโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่า ส่วนใหญ่เคยเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ ร้อยละ ๙๕

สุดท้าย ด้านการทำแบบสำรวจและประเมินความพึงพอใจในการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พบว่า กลุ่มตัวอย่างเคยทำแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร้อยละ ๙๕ รายละเอียดตามตารางที่ ๔.๑

ภาพที่ ๓.๑ ทีมงานนักวิจัยลงพื้นที่แจกแบบสอบถามในเขตเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ (๑)





ภาพที่ ๓.๒ ทีมงานนักวิจัยลงพื้นที่แจกแบบสอบถามในเขตเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอพะนัง (๒)



ภาพที่ ๓.๓ ทีมงานนักวิจัยลงพื้นที่แจกแบบสอบถามในเขตเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอพะนัง (๓)



ตารางที่ ๓.๑ ข้อมูลลักษณะปัจจัยส่วนบุคคลของกลุ่มตัวอย่าง

ปัจจัยส่วนบุคคล	ร้อยละ (จำนวน)
เพศ	
ชาย	๔๔
หญิง	๕๖
รวม	๑๐๐ (๒๑๗)
อายุ	
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๓
๒๐-๒๙ ปี	๑๑.๕
๓๐-๓๙ ปี	๑๕.๕
๔๐-๔๙ ปี	๒๔.๕
๕๐-๕๙ ปี	๒๘.๕
๖๐ ปีขึ้นไป	๑๗
รวม	๑๐๐ (๒๑๗)
ศาสนา	
พุทธ	๑๐๐
อิสลาม	๐
คริสต์	๐
อื่นๆ	๐
รวม	๑๐๐ (๒๑๗)
อาชีพ	
ว่างงาน/ไม่ได้ทำงาน	๔
เกษตรกร ชาวนา ชาวไร่	๕๖
รับจ้างทั่วไป	๒๑
ค้าขาย/ ธุรกิจส่วนตัว	๙
พนักงาน ลูกจ้างบริษัทเอกชน	๓
นักศึกษา	๕
ข้าราชการ พนักงานของรัฐ ลูกจ้างของรัฐ ฯ	๒
อาชีพอื่นๆ	๐
รวม	๑๐๐ (๒๑๗)

ตารางที่ ๓.๑ (ต่อ)

ปัจจัยส่วนบุคคล	ร้อยละ (จำนวน)
ระดับการศึกษา	
ไม่ได้เข้าสู่ระบบการศึกษา	๒
ประถมศึกษา	๒๕
มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑-๓)	๔๔
มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๔-๖)	๑๘
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๗
ปริญญาตรี	๔
ปริญญาโทขึ้นไป	๐
รวม	๑๐๐ (๒๑๗)
รายได้ต่อเดือน	
ไม่มีรายได้	๒
ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท	๒๐
๕,๐๐๑-๑๐,๐๐๐ บาท	๖๒
๑๐,๐๐๑-๑๕,๐๐๐ บาท	๘
๑๕,๐๐๑-๒๐,๐๐๐ บาท	๖
๒๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๒
รวม	๑๐๐ (๒๑๗)
การเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการที่จัดโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต พื้นที่ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
ไม่เคยเข้าร่วม	๕
เคยเข้ากิจกรรม	๙๕
รวม	๑๐๐ (๒๑๗)
การทำแบบสำรวจและประเมินความพึงพอใจในการให้บริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	
ไม่เคยทำ	๕
เคยทำ	๙๕
รวม	๑๐๐ (๒๑๗)



### ๓.๒ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการจากเทศบาลตำบลเพ็ญ

ผลจากการศึกษาระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มารับบริการจากเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) กำหนดขอบเขตในการประเมินของลักษณะงาน ๖ ด้าน ได้แก่

- (๑) งานด้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง
- (๒) งานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ
- (๓) งานด้านเทศกิจหรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
- (๔) งานด้านรายได้หรือภาษี
- (๕) งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
- (๖) งานด้านสาธารณสุข

โดยมีประเด็นในการสำรวจ ๕ ด้าน คือ

(๑) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ ขั้นตอนและกระบวนการให้บริการที่มีความคล่องตัว รวดเร็ว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันทสมัย ครบถ้วน มีความเป็นธรรม โดยการจัดลำดับก่อน-หลัง และไม่เลือกปฏิบัติ

(๒) ด้านช่องทางการให้บริการ ได้แก่ มีการประชาสัมพันธ์ เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน โทรศัพท์ ช่องทางให้บริการมีความทันสมัย ช่องทางการให้บริการมีความสะดวกสบาย ใช้งานง่าย มีความเพียงพอ ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ ระบบแจ้งเตือนหรือร้องเรียนไปยังผู้บริหาร มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น เช่น ตู้รับฟังความคิดเห็น เว็บไซต์ กลุ่มไลน์

(๓) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร ได้แก่ มีจำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการให้บริการ แต่งกายสุภาพ มีอัธยาศัยดี ยิ้มแย้มแจ่มใส ใส่ใจ เต็มใจในการให้บริการ แนะนำให้ผู้รับบริการแก้ปัญหาได้ พุดจาสุภาพ ให้บริการอย่างรวดเร็ว ไม่รับสินบน และคำนึงถึงความเท่าเทียมขณะให้บริการ

(๔) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สถานที่ตั้งของเทศบาลมีความสะดวกต่อการเดินทางมาใช้บริการ สถานที่มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ ทางลาดสำหรับผู้พิการ สถานที่ให้บริการมีความสะอาด ปลอดภัย มีแสงสว่างและอุณหภูมิเหมาะสม มีอุปกรณ์ เครื่องมือ ให้บริการเพียงพอ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานเหมาะสม มีป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการให้บริการที่เข้าใจง่ายและชัดเจน

(๕) ภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึงการมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้ บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน

โดยมีรายละเอียดตามลำดับดังนี้

### ๓.๒.๑ งานด้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง

จากการวิเคราะห์ความพึงพอใจงานด้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง ของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอพะนัง จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยมีประเด็นในการสำรวจ ๕ ด้าน คือ

๑) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ ขั้นตอนและกระบวนการให้บริการที่มีความคล่องตัว รวดเร็ว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันทสมัย ครบถ้วน มีความเป็นธรรม โดยการจัดลำดับก่อน-หลัง และไม่เลือกปฏิบัติ

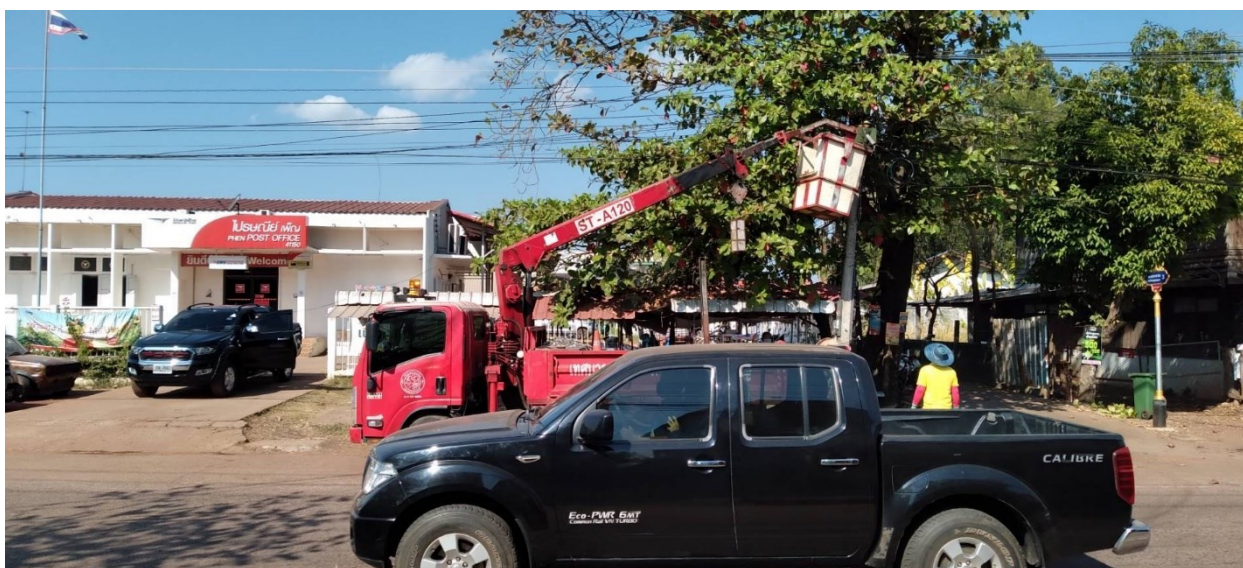
๒) ด้านช่องทางการให้บริการ ได้แก่ มีการประชาสัมพันธ์ เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน โทรศัพท์ ช่องทางให้บริการมีความทันสมัย ช่องทางการให้บริการมีความสะดวกสบาย ใช้งานง่าย มีความเพียงพอ ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ ระบบแจ้งเตือนหรือร้องเรียนไปยังผู้บริหาร มีช่องทางรับฟังความเห็น เช่น ตู้รับฟังความเห็น เว็บไซต์ กลุ่มไลน์

๓) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร ได้แก่ มีจำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการให้บริการ แต่งกายสุภาพ มีอัธยาศัยดี ยิ้มแย้มแจ่มใส ใส่ใจ เต็มใจในการให้บริการ แนะนำให้ผู้รับบริการแก้ปัญหาได้ พุดจาสุภาพ ให้บริการอย่างรวดเร็ว ไม่รับสินบน และคำนึงถึงความเท่าเทียมขณะให้บริการ

๔) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สถานที่ตั้งของเทศบาลมีความสะดวกต่อการเดินทางมาใช้บริการ สถานที่มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ ทางลาดสำหรับผู้พิการ สถานที่ให้บริการมีความสะอาด ปลอดภัย มีแสงสว่างและอุณหภูมิเหมาะสม มีอุปกรณ์ เครื่องมือ ให้บริการเพียงพอ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานเหมาะสม มีป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการให้บริการที่เข้าใจง่ายและชัดเจน

๕) ภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาลแสดงให้เห็นถึงการมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้ บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน

ผลการวิจัยพบว่า โดยเฉลี่ยผู้ตอบแบบสอบถามมีระดับความพึงพอใจงานด้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง ของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอพะนัง จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ร้อยละ ๙๕.๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้



ตารางที่ ๓.๒.๑ ร้อยละของความพึงพอใจงานด้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง

คำกล่าว	พอใจมากที่สุด	พอใจ	ไม่พอใจ	ไม่พอใจมากที่สุด	ไม่ทราบ/ไม่ตอบ	รวม
๑) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันทสมัย ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ	๒๐.๒	๗๕.๒๕	๒.๖๕	๑.๙	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๔๕					
๒) ด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการมีความทันสมัย สะดวก ใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ผู้รับความเห็น	๒๐.๔	๗๕.๕	๒.๗	๑.๔	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๙					
๓) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร มีความเพียงพอ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน	๒๐.๒	๗๕.๖	๒.๗	๑.๕	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๘					
๔) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดผู้พิการ สถานที่มีความปลอดภัย อุดมภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน	๒๐	๗๕.๒	๓.๑	๑.๗	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๒					
๕) ภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึง การมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน	๒๐.๓	๗๕.๗	๒.๕	๑.๕	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๖					
โดยสรุปความพึงพอใจในงาน ด้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง	๒๐.๒๒	๗๕.๔๕	๒.๗๓	๑.๖๐	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๖๗					

Std. Deviation (SD) = ๐.๕๙๔๐ Minimum = ๐.๐๐ Maximum = ๔.๐๐

ผลจากการสำรวจความพึงพอใจงานด้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง โดยมีประเด็นในการสำรวจ ๕ ด้าน คือ ด้านขั้นตอนการให้บริการ ด้านช่องทางการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก และภาพรวมความพึงพอใจการบริหารงานของเทศบาล ผลจากตารางที่ ๔.๒ พบว่าประชาชนมีความพึงพอใจในด้านภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึง การมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้ บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน มากที่สุด ร้อยละ ๙๖ รองลงมา ความพึงพอใจในด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการมีความทันสมัย สะดวก ใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ผู้รับความเห็น ร้อยละ ๙๕.๙ ความพึงพอใจในด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร มีความเพียงพอ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน ร้อยละ ๙๕.๘ ความพึงพอใจในด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันสมัย ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ ร้อยละ ๙๕.๔๕ และความพึงพอใจในด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดสำหรับผู้พิการ สถานที่ที่มีความปลอดภัย อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน ร้อยละ ๙๕.๒ ตามลำดับ

ในด้านภาพรวมความพึงพอใจงานด้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง ของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) พบว่า ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๙๕.๖๗ (รายละเอียดดังตารางที่ ๔.๒)

ภาพที่ ๓.๔ กิจกรรม/โครงการของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ (๖)





### ๓.๒.๓ งานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ

จากการวิเคราะห์ความพึงพอใจงานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ ของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอพื๋อ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยมี ประเด็นในการสำรวจ ๕ ด้าน คือ

๑) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ ขั้นตอนและกระบวนการให้บริการที่มีความคล่องตัว รวดเร็ว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันทสมัย ครบถ้วน มีความเป็นธรรม โดยการจัดลำดับก่อน-หลัง และไม่เลือกปฏิบัติ

๒) ด้านช่องทางการให้บริการ ได้แก่ มีการประชาสัมพันธ์ เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน โทรศัพท์ ช่องทางให้บริการมีความทันสมัย ช่องทางการให้บริการมีความสะดวกสบาย ใช้งานง่าย มีความเพียงพอ ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ ระบบแจ้งเตือนหรือร้องเรียนไปยังผู้บริหาร มีช่องทางรับฟังความเห็น เช่น ตู้รับฟังความเห็น เว็บไซต์ กลุ่มไลน์

๓) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร ได้แก่ มีจำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการให้บริการ แต่งกายสุภาพ มีอัธยาศัยดี ยิ้มแย้มแจ่มใส ใส่ใจ เต็มใจในการให้บริการ แนะนำให้ผู้รับบริการแก้ปัญหาได้ พุดจาสุภาพ ให้บริการอย่างรวดเร็ว ไม่รับสินบน และคำนึงถึงความเท่าเทียมขณะให้บริการ

๔) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สถานที่ตั้งของเทศบาลมีความสะดวกต่อการเดินทางมาใช้บริการ สถานที่มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ ทางลาดสำหรับผู้พิการ สถานที่ให้บริการมีความสะอาด ปลอดภัย มีแสงสว่างและอุณหภูมิเหมาะสม มีอุปกรณ์ เครื่องมือ ให้บริการเพียงพอ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานเหมาะสม มีป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการให้บริการที่เข้าใจง่ายและชัดเจน

๕) ภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาลแสดงให้เห็นถึงการมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้ บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน

ผลการวิจัยพบว่า โดยเฉลี่ยผู้ตอบแบบสอบถามมีระดับความพึงพอใจงานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ ของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอพื๋อ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ร้อยละ ๘๕.๖๕ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ภาพที่ ๓.๕ กิจกรรม/โครงการของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอพื๋อ (๗)



## ตารางที่ ๓.๒.๓ ร้อยละของความพึงพอใจงานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ

คำกล่าว	พอใจมากที่สุด	พอใจ	ไม่พอใจ	ไม่พอใจมากที่สุด	ไม่ทราบ/ไม่ตอบ	รวม
๑) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันท่วงที ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ	๒๐.๑	๗๕.๒	๒.๙๕	๑.๗๕	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๓					
๒) ด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการ มีความทันสมัย สะดวก ใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ผู้รับความเห็น	๒๐.๒๕	๗๕.๓	๒.๙	๑.๕๕	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๕๕					
๓) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร มีความเพียงพอ อดทนและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน	๒๐.๒	๗๕.๘	๒.๖	๑.๔	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๖					
๔) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดผู้พิการ สถานที่มี ความปลอดภัย อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน	๒๐.๑	๗๕.๕	๒.๘	๑.๖	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๖					
๕) ภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึง การมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน	๒๐.๒	๗๕.๖	๒.๘	๑.๔	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๘					
โดยสรุปความพึงพอใจในงาน ด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ	๒๐.๑๗	๗๕.๔๘	๒.๘๑	๑.๕๔	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๖๕					

Std. Deviation (SD) = ๐.๕๘๒๐ Minimum = ๐.๐๐ Maximum = ๔.๐๐

ผลจากการสำรวจความพึงพอใจงานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ โดยมีประเด็นในการสำรวจ ๕ ด้าน คือ ด้านขั้นตอนการให้บริการ ด้านช่องทางการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก และภาพรวมความพึงพอใจการบริหารงานของเทศบาล ผลจากตารางที่ ๔.๓ พอจะสรุปได้ว่า ประชาชนมีความพึงพอใจในด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร มีความเพียงพอ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน มากที่สุด ร้อยละ ๙๖ รองลงมา ความพึงพอใจในด้านภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึง การมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้ บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน ร้อยละ ๙๕.๘ ความพึงพอใจในด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดสำหรับผู้พิการ สถานที่มีความปลอดภัย อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน ร้อยละ ๙๕.๖ ความพึงพอใจในด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการมีความทันสมัย สะดวก ใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ผู้รับความเห็น ร้อยละ ๙๕.๕๕ และความพึงพอใจในด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันสมัย ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ ร้อยละ ๙๕.๓ ตามลำดับ

ในด้านภาพรวมความพึงพอใจงานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ ของเทศบาล ตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓) พบว่า ประชาชน ผู้รับบริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๙๕.๖๕ (รายละเอียดดังตารางที่ ๔.๓)

### ๓.๒.๔ งานด้านเทคนิคหรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

จากการวิเคราะห์ความพึงพอใจงานด้านเทคนิคหรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยมี ประเด็นในการสำรวจ ๕ ด้าน คือ

๑) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ ขั้นตอนและกระบวนการให้บริการที่มีความคล่องตัว รวดเร็ว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันทสมัย ครบถ้วน มีความเป็นธรรม โดยการจัดลำดับก่อน-หลัง และไม่เลือกปฏิบัติ

๒) ด้านช่องทางการให้บริการ ได้แก่ มีการประชาสัมพันธ์ เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน โทรศัพท์ ช่องทางให้บริการมีความทันสมัย ช่องทางการให้บริการมีความสะดวกสบาย ใช้งานง่าย มีความเพียงพอ ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ ระบบแจ้งเตือนหรือร้องเรียนไปยังผู้บริหาร มีช่องทางรับฟังความเห็น เช่น ตู้รับฟังความเห็น เว็บไซต์ กลุ่มไลน์

๓) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร ได้แก่ มีจำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการให้บริการ แต่งกายสุภาพ มีอัธยาศัยดี ยิ้มแย้มแจ่มใส ใส่ใจ เต็มใจในการให้บริการ แนะนำให้ผู้รับบริการแก้ปัญหาได้ พุดจาสุภาพ ให้บริการอย่างรวดเร็ว ไม่รับสินบน และคำนึงถึงความเท่าเทียมขณะให้บริการ

๔) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สถานที่ตั้งของเทศบาลมีความสะดวกต่อการเดินทางมาใช้บริการ สถานที่มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ ทางลาดสำหรับผู้พิการ สถานที่ให้บริการมีความสะอาด ปลอดภัย มีแสงสว่างและอุณหภูมิเหมาะสม มีอุปกรณ์ เครื่องมือ ให้บริการเพียงพอ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานเหมาะสม มีป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการให้บริการที่เข้าใจง่ายและชัดเจน

๕) ภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาลแสดงให้เห็นถึงการมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้ บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน

ผลการวิจัยพบว่า โดยเฉลี่ยผู้ตอบแบบสอบถามมีระดับความพึงพอใจงานด้านเทคนิคหรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ร้อยละ ๙๕.๗๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้



ตารางที่ ๓.๒.๔ ร้อยละของความพึงพอใจงานด้านเทคนิคหรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

คำกล่าว	พอใจมากที่สุด	พอใจ	ไม่พอใจ	ไม่พอใจมากที่สุด	ไม่ทราบ/ไม่ตอบ	รวม
๑) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันท่วงที ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ	๒๐.๒	๗๕.๙	๒.๗	๑.๒	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๖.๑					
๒) ด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์ หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการมีความทันสมัย สะดวก ใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทาง แสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ผู้รับ ความเห็น	๒๐.๑	๗๕.๔	๒.๘	๑.๗	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๕					
๓) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร มีความเพียงพอ พุดจา และแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน	๒๐.๔	๗๕.๓	๒.๙	๑.๔	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๗					
๔) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดผู้พิการ สถานที่มีความปลอดภัย อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน	๒๐.๒	๗๕.๗	๒.๖	๑.๕	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๙					
๕) ภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึง การมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้ บริการ ได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของ ประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และ โครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน	๑๙.๙๕	๗๕.๗	๒.๗๕	๑.๖	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๖๕					
โดยสรุปความพึงพอใจในงาน ด้านเทคนิคหรือป้องกัน บรรเทาสาธารณภัย	๒๐.๑๗	๗๕.๖๐	๒.๗๕	๑.๔๘	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๗๗					

Std. Deviation (SD) = ๐.๕๗๒๒ Minimum = ๐.๐๐ Maximum = ๔.๐๐

ผลจากการสำรวจความพึงพอใจงานด้านเทคนิคหรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย โดยมีประเด็นในการสำรวจ ๕ ด้าน คือ ด้านขั้นตอนการให้บริการ ด้านช่องทางการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก และภาพรวมความพึงพอใจการบริหารงานของเทศบาล ผลจากตารางที่ ๔.๔ พอจะสรุปได้ว่า ประชาชนมีความพึงพอใจในด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันทสมัย ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ มากที่สุด ร้อยละ ๙๖.๑ รองลงมา ความพึงพอใจในด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดสำหรับผู้พิการ สถานที่ที่มีความปลอดภัย อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน ร้อยละ ๙๕.๙ ความพึงพอใจในด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร มีความเพียงพอ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน ร้อยละ ๙๕.๗ ความพึงพอใจด้านภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึงการมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้ บริการได้ตลอดเวลา ทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน ร้อยละ ๙๕.๖๕ และความพึงพอใจในด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการมีความทันสมัย สะดวก ใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ผู้รับความเห็น ร้อยละ ๙๕.๕ ตามลำดับ

ในด้านภาพรวมความพึงพอใจงานด้านเทคนิคหรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ของเทศบาล ตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) พบว่า ประชาชน ผู้รับบริการ มีความพึงพอใจร้อยละ ๙๕.๗๗



### ๓.๒.๕ งานด้านรายได้หรือภาษี

จากการวิเคราะห์ความพึงพอใจงานด้านรายได้หรือภาษี ของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยมี ประเด็นในการสำรวจ ๕ ด้าน คือ

๑) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ ขั้นตอนและกระบวนการให้บริการที่มีความคล่องตัว รวดเร็ว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันทสมัย ครบถ้วน มีความเป็นธรรมโดยการจัดลำดับก่อน-หลัง และไม่เลือกปฏิบัติ

๒) ด้านช่องทางการให้บริการ ได้แก่ มีการประชาสัมพันธ์ เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน โทรศัพท์ ช่องทางให้บริการมีความทันสมัย ช่องทางการให้บริการมีความสะดวกสบาย ใช้งานง่าย มีความเพียงพอ ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ ระบบแจ้งเตือนหรือร้องเรียนไปยังผู้บริหาร มีช่องทางรับฟังความเห็น เช่น ตู้รับฟังความเห็น เว็บไซต์ กลุ่มไลน์

๓) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร ได้แก่ มีจำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการให้บริการ แต่งกายสุภาพ มีอัธยาศัยดี ยิ้มแย้มแจ่มใส ใส่ใจ เต็มใจในการให้บริการ แนะนำให้ผู้รับบริการแก้ปัญหาได้ พุดจาสุภาพ ให้บริการอย่างรวดเร็ว ไม่รับสินบน และคำนึงถึงความเท่าเทียมขณะให้บริการ

๔) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สถานที่ตั้งของเทศบาลมีความสะดวกต่อการเดินทางมาใช้บริการ สถานที่มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ ทางลาดสำหรับผู้พิการ สถานที่ให้บริการมีความสะอาด ปลอดภัย มีแสงสว่างและอุณหภูมิเหมาะสม มีอุปกรณ์ เครื่องมือให้บริการเพียงพอ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานเหมาะสม มีป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการให้บริการที่เข้าใจง่ายและชัดเจน

๕) ภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาลแสดงให้เห็นถึงการมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้ บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน

ผลการวิจัยพบว่า โดยเฉลี่ยผู้ตอบแบบสอบถามมีระดับความพึงพอใจงานด้านรายได้หรือภาษี ของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ร้อยละ ๙๕.๗๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

## ตารางที่ ๓.๒.๕ ร้อยละของความพึงพอใจงานด้านรายได้หรือภาษี

คำกล่าว	พอใจมากที่สุด	พอใจ	ไม่พอใจ	ไม่พอใจมากที่สุด	ไม่ทราบ/ไม่ตอบ	รวม
๑) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันสมัย ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ	๒๐.๔	๗๕.๘	๒.๔	๑.๔	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๖.๒					
๒) ด้าน ช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการมีความทันสมัย สะดวก ใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ผู้รับความเห็น	๒๐.๕	๗๕.๕	๒.๗	๑.๓	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๖					
๓) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร มีความเพียงพอ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน	๒๐.๒	๗๕.๔	๒.๘	๑.๖	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๖					
๔) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดผู้พิการ สถานที่มื้ ความปลอดภัย อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน	๒๐.๓	๗๕.๔	๒.๙	๑.๔	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๗					
๕) ภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึง การมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน	๒๐.๒	๗๕.๒	๓	๑.๖	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๔					
โดยสรุปความพึงพอใจในงาน ด้านรายได้หรือภาษี	๒๐.๓๒	๗๕.๔๖	๒.๗๖	๑.๔๖	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๗๘					

Std. Deviation (SD) = ๐.๕๘๘๐ Minimum = ๐.๐๐ Maximum = ๔.๐๐

ผลจากการสำรวจความพึงพอใจงานด้านรายได้หรือภาษี โดยมีประเด็นในการสำรวจ ๕ ด้าน คือ ด้านขั้นตอนการให้บริการ ด้านช่องทางการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก และภาพรวมความพึงพอใจการบริหารงานของเทศบาล ผลจากตารางที่ ๔.๕ พอจะสรุปได้ว่า ประชาชนมีความพึงพอใจในด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันทสมัย ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ มากที่สุด ร้อยละ ๙๖.๒ รองลงมา ความพึงพอใจในด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการมีความทันสมัย สะดวก ใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ผู้รับความเห็น ร้อยละ ๙๖ ความพึงพอใจในด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดสำหรับผู้พิการ สถานที่มีความปลอดภัย อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน ร้อยละ ๙๕.๗ ความพึงพอใจในด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร มีความเพียงพอ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน ร้อยละ ๙๕.๖ และความพึงพอใจในด้านภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึง การมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้ บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน ร้อยละ ๙๕.๔ ตามลำดับ

ในด้านภาพรวมความพึงพอใจงานด้านรายได้หรือภาษี ของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) พบว่า ประชาชน ผู้รับบริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๙๕.๗๘

### ๓.๒.๖ งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

จากการวิเคราะห์ความพึงพอใจงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยมี ประเด็นในการสำรวจ ๕ ด้าน คือ

๑) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ ขั้นตอนและกระบวนการให้บริการที่มีความคล่องตัว รวดเร็ว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันทสมัย ครบถ้วน มีความเป็นธรรมโดยการจัดลำดับก่อน-หลัง และไม่เลือกปฏิบัติ

๒) ด้านช่องทางการให้บริการ ได้แก่ มีการประชาสัมพันธ์ เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน โทรศัพท์ ช่องทางให้บริการมีความทันสมัย ช่องทางการให้บริการมีความสะดวกสบาย ใช้งานง่าย มีความเพียงพอ ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ ระบบแจ้งเตือนหรือร้องเรียนไปยังผู้บริหาร มีช่องทางรับฟังความเห็น เช่น ตู้รับฟังความเห็น เว็บไซต์ กลุ่มไลน์

๓) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร ได้แก่ มีจำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการให้บริการ แต่งกายสุภาพ มีอัธยาศัยดี ยิ้มแย้มแจ่มใส ใส่ใจ เต็มใจในการให้บริการ แนะนำให้ผู้รับบริการแก้ปัญหาได้ พุดจาสุภาพ ให้บริการอย่างรวดเร็ว ไม่รับสินบน และคำนึงถึงความเท่าเทียมขณะให้บริการ

๔) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สถานที่ตั้งของเทศบาลมีความสะดวกต่อการเดินทางมาใช้บริการ สถานที่มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ ทางลาดสำหรับผู้พิการ สถานที่ให้บริการมีความสะอาด ปลอดภัย มีแสงสว่างและอุณหภูมิเหมาะสม มีอุปกรณ์ เครื่องมือให้บริการเพียงพอ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานเหมาะสม มีป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการให้บริการที่เข้าใจง่ายและชัดเจน

๕) ภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาลแสดงให้เห็นถึงการมีจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้ บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน

ผลการวิจัยพบว่า โดยเฉลี่ยผู้ตอบแบบสอบถามมีระดับความพึงพอใจงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ร้อยละ ๙๕.๘๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๓.๒.๖ ร้อยละของความพึงพอใจงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

คำกล่าว	พอใจมากที่สุด	พอใจ	ไม่พอใจ	ไม่พอใจมากที่สุด	ไม่ทราบ/ไม่ตอบ	รวม
๑) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันท่วงที ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ	๒๐.๕	๗๕.๔๕	๒.๕	๑.๕๕	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๙๕					
๒) ด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ บัญชีประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการมีความทันสมัย สะดวก ใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ผู้รับความเห็น	๒๐.๓	๗๕.๕	๒.๖	๑.๖	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๘					
๓) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร มีความเพียงพอ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน	๒๐.๒๕	๗๕.๕	๒.๙	๑.๓๕	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๗๕					
๔) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดผู้พิการ สถานที่มีความปลอดภัย อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน	๒๐.๕	๗๕.๖	๒.๗	๑.๒	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๖.๑					
๕) ภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึง การมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้ บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน	๒๐.๒	๗๕.๒	๒.๕	๒.๑	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๔					
โดยสรุปความพึงพอใจในงาน ด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	๒๐.๓๕	๗๕.๔๕	๒.๖๔	๑.๕๖	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๘๐					

Std. Deviation (SD) = ๐.๕๗๔๕ Minimum = ๐.๐๐ Maximum = ๔.๐๐



ผลจากการสำรวจความพึงพอใจงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม โดยมีประเด็นในการสำรวจ ๕ ด้าน คือ ด้านขั้นตอนการให้บริการ ด้านช่องทางการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก และภาพรวมความพึงพอใจการบริหารงานของเทศบาล ผลจากตารางที่ ๔.๖ พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจในด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดสำหรับผู้พิการ สถานที่ที่มีความปลอดภัย อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน มากที่สุด ร้อยละ ๙๖.๑ รองลงมา ความพึงพอใจในด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันสมัย ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ ร้อยละ ๙๕.๙๕ ความพึงพอใจในด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการมีความทันสมัย สะดวก ใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ตูรับความเห็น ร้อยละ ๙๕.๘ ความพึงพอใจในด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร มีความเพียงพอ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน ร้อยละ ๙๕.๗๕ และความพึงพอใจในด้านภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึง การมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้ บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน ร้อยละ ๙๕.๔ ตามลำดับ

ในด้านภาพรวมความพึงพอใจงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) พบว่า ประชาชน ผู้รับบริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๙๕.๘๐ (รายละเอียดดังตารางที่ ๔.๖)





### ๓.๒.๗ งานด้านสาธารณสุข

จากการวิเคราะห์ความพึงพอใจงานด้านสาธารณสุข ของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยมี ประเด็นในการสำรวจ ๕ ด้าน คือ

๑) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ ขั้นตอนและกระบวนการให้บริการที่มีความคล่องตัว รวดเร็ว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันทสมัย ครบถ้วน มีความเป็นธรรมโดยการจัดลำดับก่อน-หลัง และไม่เลือกปฏิบัติ

๒) ด้านช่องทางการให้บริการ ได้แก่ มีการประชาสัมพันธ์ เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน โทรศัพท์ ช่องทางให้บริการมีความทันสมัย ช่องทางการให้บริการมีความสะดวกสบาย ใช้งานง่าย มีความเพียงพอ ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ ระบบแจ้งเตือนหรือร้องเรียนไปยังผู้บริหาร มีช่องทางรับฟังความเห็น เช่น ตู้รับฟังความเห็น เว็บไซต์ กลุ่มไลน์

๓) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร ได้แก่ มีจำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการให้บริการ แต่งกายสุภาพ มีอัธยาศัยดี ยิ้มแย้มแจ่มใส ใส่ใจ เต็มใจในการให้บริการ แนะนำให้ผู้รับบริการแก้ปัญหาได้ พุดจาสุภาพ ให้บริการอย่างรวดเร็ว ไม่รับสินบน และคำนึงถึงความเท่าเทียมขณะให้บริการ

๔) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สถานที่ตั้งของเทศบาลมีความสะดวกต่อการเดินทางมาใช้บริการ สถานที่มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ ทางลาดสำหรับผู้พิการ สถานที่ให้บริการมีความสะอาด ปลอดภัย มีแสงสว่างและอุณหภูมิเหมาะสม มีอุปกรณ์ เครื่องมือให้บริการเพียงพอ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานเหมาะสม มีป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการให้บริการที่เข้าใจง่ายและชัดเจน

๕) ภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาลแสดงให้เห็นถึงการมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้ บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน

ผลการวิจัยพบว่า โดยเฉลี่ยผู้ตอบแบบสอบถามมีระดับความพึงพอใจงานด้านสาธารณสุข ของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ร้อยละ ๙๕.๗๓ โดยมีรายละเอียดดังนี้

## ตารางที่ ๓.๒.๗ ร้อยละของความพึงพอใจงานด้านสาธารณสุข

คำกล่าว	พอใจมากที่สุด	พอใจ	ไม่พอใจ	ไม่พอใจมากที่สุด	ไม่ทราบ/ ไม่ตอบ	รวม
๑) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันทสมัย ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ	๒๐.๓	๗๕.๖	๒.๙	๑.๒	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๙					
๒) ด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์ หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการมีความทันสมัย สะดวกใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ผู้รับความเห็น	๒๐.๒	๗๕.๕	๒.๗	๑.๖	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๗					
๓) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร มีความเพียงพอ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน	๒๐.๓	๗๕.๓	๒.๙	๑.๕	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๖					
๔) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดผู้พิการ สถานที่มีความปลอดภัย อุดมภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน	๒๐.๔๕	๗๕.๗	๒.๖	๑.๒๕	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๖.๑๕					
๕) ภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึง การมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้ บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน	๒๐.๑	๗๕.๒	๒.๘	๑.๙	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๓					
โดยสรุปความพึงพอใจในงาน ด้านสาธารณสุข	๒๐.๒๗	๗๕.๔๖	๒.๗๘	๑.๔๙	๐	๑๐๐ (๒๑๗)
	๙๕.๗๓					

Std. Deviation (SD) = ๐.๕๙๐๗ Minimum = ๐.๐๐ Maximum = ๔.๐๐

ผลจากการสำรวจความพึงพอใจงานด้านสาธารณสุข โดยมีประเด็นในการสำรวจ ๕ ด้าน คือ ด้านขั้นตอนการให้บริการ ด้านช่องทางการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก และภาพรวมความพึงพอใจการบริหารงานของเทศบาล ผลจากตารางที่ ๔.๗ พอจะสรุปได้ว่าประชาชนมีความพึงพอใจในด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดสำหรับผู้พิการ สถานที่ที่มีความปลอดภัย อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน มากที่สุด ร้อยละ ๙๖.๑๕ รองลงมา ความพึงพอใจในด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันสมัย ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ ร้อยละ ๙๕.๙ ความพึงพอใจในด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการมีความทันสมัย สะดวก ใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ตู้รับความเห็น ร้อยละ ๙๕.๗ ความพึงพอใจในด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร มีความเพียงพอ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน ร้อยละ ๙๕.๖ และความพึงพอใจในภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึง การมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้ บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน ร้อยละ ๙๕.๓ ตามลำดับ

ในด้านภาพรวมความพึงพอใจงานด้านสาธารณสุข ของเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓) พบว่า ประชาชน ผู้รับบริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๙๕.๗๓ (รายละเอียดดังตารางที่ ๔.๗)



เกณฑ์การประเมินคุณภาพการให้บริการ ระดับความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป หมายถึง พึงพอใจมากที่สุด เกณฑ์การให้คะแนน ๑๐ คะแนน (เต็ม ๑๐ คะแนน) หากไม่เกินร้อยละ ๕๐ ถือว่า ผู้รับบริการ ไม่พอใจคุณภาพการให้บริการ เกณฑ์การให้คะแนน ๐ คะแนน (จากเต็ม ๑๐ คะแนน)

#### ๔.๕ ตาราง สรุประดับความพึงพอใจเฉลี่ยของโครงการ/คะแนน และการแปลค่า

ที่	รายการประเมิน	ร้อยละของระดับ ความพึงพอใจ	คะแนน	ความหมายของระดับ คะแนน
๑	ด้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง	๙๕.๖๗	๑๐	พึงพอใจมากที่สุด
๒	ด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ	๙๕.๖๕	๑๐	พึงพอใจมากที่สุด
๓	ด้านเทศกิจหรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	๙๕.๗๗	๑๐	พึงพอใจมากที่สุด
๔	ด้านรายได้หรือภาษี	๙๕.๗๘	๑๐	พึงพอใจมากที่สุด
๕	ด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	๙๕.๘๐	๑๐	พึงพอใจมากที่สุด
๖	ด้านสาธารณสุข	๙๕.๗๓	๑๐	พึงพอใจมากที่สุด
ระดับความพึงพอใจเฉลี่ย		๙๕.๗๓	๑๐	พึงพอใจมากที่สุด

## ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

### ๔.๑ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา ๒๕๓ กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลเพ็ญ จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเพ็ญ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และกำกับการบริหารจัดการเทศบาลตำบลเพ็ญ ดังนี้

เทศบาลตำบลเพ็ญ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้กำหนดโครงการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ดังนี้

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๖		๒๕๖๗		๒๕๖๘		๒๕๖๙		๒๕๗๐	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๒๙	๔๗,๒๒๐,๓๐๐	๕๒	๓๐,๒๗๘,๒๐๐	๑๗	๔๒,๔๑๕,๖๐๐	๑	๘๙๐,๐๐๐	๑	๔๕๐,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างธุรกิจและการท่องเที่ยว กีฬาและนันทนาการ	๑๖	๖,๒๕๗,๐๐๐	๑๒	๑,๖๑๙,๐๐๐	๑๐	๑,๘๒๐,๐๐๐	๘	๗๗๐,๐๐๐	๘	๗๗๐,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	๒๔	๕,๘๗๘,๐๐๐	๒๐	๕,๖๔๘,๐๐๐.	๒๐	๕,๖๔๘,๐๐๐	๒๐	๕,๖๔๘,๐๐๐	๒๐	๕,๖๔๘,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๔๒	๑๐,๔๔๐,๒๐๐	๔๔	๑๐,๘๒๖,๑๐๐	๓๗	๙,๖๒๖,๑๐๐	๓๖	๙,๓๗๔,๓๐๐	๓๖	๙,๓๗๔,๓๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๔	๒,๔๑๐,๐๐๐	๑๐	๑,๕๕๐,๐๐๐	๘	๓๐๐,๐๐๐	๘	๓๐๐,๐๐๐	๘	๓๐๐,๐๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการที่ดี	๒๘	๔,๗๔๕,๐๐๐	๒๙	๔,๙๙๕,๐๐๐	๒๗	๓,๖๖๙,๐๐๐	๒๕	๓,๒๖๕,๐๐๐	๒๕	๓,๒๖๕,๐๐๐
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการสาธารณสุข	๘	๔๖๐,๐๐๐	๘	๔๖๐,๐๐๐	๘	๔๙๐,๐๐๐	๘	๔๙๐,๐๐๐	๘	๔๙๐,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๖๑</b>	<b>๗๗,๔๑๐,๕๐๐</b>	<b>๑๗๕</b>	<b>๕๔,๘๗๖,๓๐๐</b>	<b>๑๒๗</b>	<b>๖๓,๙๖๘,๗๐๐</b>	<b>๑๐๖</b>	<b>๒๐,๗๓๗,๓๐๐</b>	<b>๑๐๖</b>	<b>๒๐,๒๙๗,๓๐๐</b>

## ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

เทศบาลตำบลเพ็ญ นำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณ และจัดทำบริการสาธารณะ เพื่อแก้ปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จำนวน ๖๘ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๔,๙๖๕,๙๓๖ บาท

- คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๘๕ ของโครงการทั้งหมดตามแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๒๗ ของงบประมาณทั้งหมดตามแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์	โครงการตามแผนพัฒนาปี พ.ศ. ๒๕๖๗		งบประมาณตามเทศบัญญัติ		การใช้จ่ายเงินสะสม		เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ		รวมทุกงบ	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕๒	๓๐,๒๗๘,๒๐๐	๖	๑,๘๖๓,๐๐๐	๑	๒๘๔,๐๐๐	๒	๓,๙๘๑,๖๐๐	๙	๖,๑๒๘,๖๐๐
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว กีฬาและ นันทนาการ	๑๒	๑,๖๑๙,๐๐๐	๕	๙๕,๐๐๐	๑	๑๙๕,๐๐๐			๖	๒๙๐,๐๐๐
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๒๐	๕,๖๔๘,๐๐๐	๑๐	๖๙๒,๐๐๐					๑๐	๖๙๒,๐๐๐
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	๔๔	๑๐,๘๒๖,๑๐๐	๒๓	๖,๓๖๐,๓๓๖					๒๓	๖,๓๖๐,๓๓๖
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๑๐	๑,๕๕๐,๐๐๐	๗	๙๑๑,๐๐๐					๗	๙๑๑,๐๐๐
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมืองและการบริหาร จัดการที่ดี	๒๙	๔,๔๙๕,๐๐๐	๘	๓๖๐,๐๐๐	๑	๑๕๕,๐๐๐			๙	๕๑๕,๐๐๐
๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการสาธารณสุข	๘	๔๖๐,๐๐๐	๔	๗๐,๐๐๐					๔	๗๐,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๗๕</b>	<b>๕๔,๘๗๖,๓๐๐</b>	<b>๖๓</b>	<b>๑๐,๓๕๑,๓๓๖</b>	<b>๓</b>	<b>๖๓๔,๐๐๐</b>	<b>๒</b>	<b>๓,๙๘๑,๖๐๐</b>	<b>๖๘</b>	<b>๑๔,๙๖๕,๙๓๖</b>

## การวัดผลในเชิงปริมาณ

เทศบาลตำบลเพ็ญ มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการเพื่อบริการสาธารณะตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำมาจัดทำบริการสาธารณะ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖๓ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๓๕๑,๓๓๖.๐๐ บาท

- ก่อหนี้ผูกพัน /ลงนามในสัญญา จำนวน ๔๑ โครงการ งบประมาณ ๘,๔๓๕,๙๕๖.๔๓ บาท
- คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๐๗ ของโครงการตามเทศบัญญัติ ฯ
- คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๔๙ ของงบประมาณตามเทศบัญญัติ ฯ

๒. โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำจัดทำบริการสาธารณะ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รวมทุกงบ)

จำนวน ๖๘ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๔,๙๖๕,๙๓๖ บาท

- ก่อหนี้ผูกพัน /ลงนามในสัญญา จำนวน ๔๖ โครงการ งบประมาณ ๑๓,๐๕๑,๕๕๖.๔๓ บาท
- คิดเป็นร้อยละ ๖๗ ของโครงการทั้งหมดที่นำมาจัดทำกิจกรรมสาธารณะในปีงบประมาณ

- พ.ศ.๒๕๖๗
- คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๒๐ ของงบประมาณทั้งหมดที่นำมาจัดทำบริการสาธารณะใน  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
  - คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๒๘ ของโครงการทั้งหมดตามแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๗
  - คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๗๘ ของงบประมาณทั้งหมดตามแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๗

### ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

เพื่อให้ตามติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเพ็ญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าว เทศบาลตำบลเพ็ญ จึงได้ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูล แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในระบบ e-plan และได้นำ ข้อมูลในระบบ มาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ ซึ่งในครั้งนี้ก็ยังคงควรมีการปรับปรุงเพื่อให้มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไปในครั้งหน้า ดังนี้

#### ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต

๑. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมากซึ่งไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรม และมีงบประมาณในการพัฒนาไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานตามโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา
๒. ในระหว่างปีงบประมาณมักมีโครงการ/กิจกรรมจำเป็นเร่งด่วน ทั้งที่เป็นความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และตามนโยบายของรัฐบาล ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค แต่ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นจึงทำให้ต้องมีการเพิ่มแผนพัฒนาอยู่บ่อยครั้ง และกระบวนการเพิ่มเติมโครงการเพื่อบรรจุไว้ในแผนพัฒนาก็มีขั้นตอนกระบวนการซับซ้อนต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ
๓. พื้นที่ดำเนินงานมีความซับซ้อนกับหน่วยงานอื่น ทำให้เกิดการดำเนินงานล่าช้า เพราะต้องขออนุญาตหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ เช่นพื้นที่ กรมธนารักษ์ เป็นต้น
๔. งบประมาณที่จัดสรรไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จึงไม่สามารถดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ทุกโครงการ

#### ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

๑. โครงการ / กิจกรรมที่ได้ตั้งงบประมาณในเทศบัญญัติแล้ว ควรเร่งรัดดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้นๆ
๒. ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินโครงการให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึงด้วยวิธีการต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงประชาชน ชุมชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารมากที่สุด
๓. ควรมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างเหมาะสม ตลอดจนดำเนินการโครงการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างทั่วถึง
๔. จำนวนโครงการที่ประชาชนเสนอบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีมากกว่างบประมาณที่จัดสรรให้ ควรทำความเข้าใจ อธิบายถึงแหล่งที่มาของงบประมาณ ตลอดจนวิธีการจัดสรรงบประมาณและงบประมาณที่มีอย่างจำกัด





คำสั่งเทศบาลตำบลเพ็ญ

ที่ ๕๐๓/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเพ็ญ

\*\*\*\*\*

ตามที่เทศบาลตำบลเพ็ญ ได้มีคำสั่งเทศบาลตำบลเพ็ญ ที่ ๓๑๖/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเพ็ญ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น เนื่องจากปัจจุบันได้มีผู้อำนวยการกองครบทุกกองแล้ว เพื่อความเหมาะสมในการปฏิบัติราชการ จึงได้ดำเนินการประชุมหัวหน้าส่วนการบริหาร เพื่อคัดเลือกกันเองเป็นคณะกรรมการจำนวนสองคน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ (๔) ในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ให้ยกเลิกความใน (๔) ของคำสั่งเทศบาลตำบลเพ็ญ ที่ ๓๑๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ และให้ใช้ข้อความใหม่แทน ส่วนที่ไม่ยกเลิกให้มีรายนามคณะกรรมการคงเดิม ตามข้อความดังต่อไปนี้

๑. นางบังอร คำภูษา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเพ็ญ	ประธานกรรมการ
๒. นายหาญ ชมภูธร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเพ็ญ	กรรมการ
๓. นายชัยชนะ ศรีสว่าง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเพ็ญ	กรรมการ
๔. นายพูนศักดิ์ มงคลเพ็ญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. นายศักดิ์ชัย ฉัตรสกุลเพ็ญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. นายโยธิน นรสาร	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๗. นายเปียง ศิริธร	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๘. เกษตรอำเภอเพ็ญ	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๙. สาธารณสุขอำเภอเพ็ญ	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๑๐. นายสาธิต มีหนองหว้า	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (หัวหน้าส่วนการบริหาร)	กรรมการ
๑๑. นางสาวภรภัทร สายทองยนต์	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หัวหน้าส่วนการบริหาร)	กรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดย




๔. ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้รับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วให้ตรวจสอบและมีความเห็น แล้วจัดทำเป็นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันลงนามประกาศหรือนับแต่วันให้ความเห็นดังกล่าว

๕. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามความเห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวิชัย ชัยจิตวณิชกุล)  
นายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญ



โครงการสำรวจและประเมินความพึงพอใจการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
โดย รศ.ดร.ศิวัช ศรีโกตางกุล หัวหน้าโครงการสำรวจและประเมินผลความพึงพอใจ

ตอนที่ 1 ชื่อ-สกุลของกลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถาม

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สำรวจ เทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอ เพ็ญ จังหวัด อุดรธานี

วันที่

สำรวจ.....

.....

ชื่อ-สกุลผู้ให้ข้อมูล.....อายุ.....ปี เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....

ที่

อยู่.....

.....

ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถาม

(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ที่ตรงกับข้อเท็จจริงของท่านมากที่สุด)

1. เพศ	<input type="checkbox"/> ชาย <input type="checkbox"/> หญิง
2. อายุ	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 20 ปี <input type="checkbox"/> 20 - 29 ปี <input type="checkbox"/> 30 - 39 ปี <input type="checkbox"/> 40 - 49 ปี <input type="checkbox"/> 50 - 59 ปี <input type="checkbox"/> 60 ปีขึ้นไป
3. ศาสนา	<input type="checkbox"/> พุทธ <input type="checkbox"/> อิสลาม <input type="checkbox"/> คริสต์ <input type="checkbox"/> ศาสนาอื่น ๆ <input type="checkbox"/> ไม่ได้นับถือศาสนา
4. อาชีพ	<input type="checkbox"/> ว่างาน/ไม่ได้ทำงาน <input type="checkbox"/> เกษตรกร ชาวนา ชาวไร่ <input type="checkbox"/> รับจ้างทั่วไป <input type="checkbox"/> ค้าขาย/ ธุรกิจส่วนตัว <input type="checkbox"/> พนักงาน ลูกจ้างบริษัทเอกชน <input type="checkbox"/> นักศึกษา <input type="checkbox"/> นักบวช/ พระ <input type="checkbox"/> ข้าราชการ พนักงานของรัฐ ลูกจ้างของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....

ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถาม (ต่อ)

<p>5. ระดับการศึกษา</p>	<p><input type="checkbox"/> ไม่ได้เรียนหนังสือ/ ไม่ได้เข้าสู่ระบบการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ประถมศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1-3)</p> <p><input type="checkbox"/> มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4-6)</p> <p><input type="checkbox"/> ประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)/อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)</p> <p><input type="checkbox"/>ปริญญาตรี</p> <p><input type="checkbox"/>ปริญญาโทขึ้นไป</p>
<p>6. รายได้ต่อเดือน</p>	<p><input type="checkbox"/> ไม่มีรายได้</p> <p><input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 5,000 บาท</p> <p><input type="checkbox"/> 5,001-10,000 บาท</p> <p><input type="checkbox"/> 10,001-15,000 บาท</p> <p><input type="checkbox"/> 15,001-20,000 บาท</p> <p><input type="checkbox"/> 20,001 บาทขึ้นไป</p>
<p>7. การเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p>	<p><input type="checkbox"/> ไม่เคยเข้าร่วม</p> <p><input type="checkbox"/> เคยเข้าร่วม</p>
<p>8. การตอบแบบสอบถามเพื่อสำรวจและประเมินความพึงพอใจในการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p><input type="checkbox"/> ไม่เคยตอบแบบสอบถาม</p> <p><input type="checkbox"/> เคยตอบแบบสอบถาม</p>

ตอนที่ 3 ระดับความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่านต่อคุณภาพการให้บริการของเทศบาล)

ประเด็นความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	พอใจ มากที่สุด	พอใจ	ไม่พอใจ	ไม่พอใจ มากที่สุด	ไม่ทราบ/ ไม่ตอบ
<b>1. งานด้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง</b>					
1) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันทสมัยครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ					
2) ด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการมีความทันสมัย สะดวก ใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ผู้รับความเห็น					
3) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร มีความเพียงพอ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน					
4) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดผู้พิการ สถานที่มีความปลอดภัย อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน					
5) ภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึงการมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้นเมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน					
<b>2. งานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ</b>					
1) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันทสมัยครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ					
2) ด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการมีความทันสมัย สะดวก ใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ผู้รับความเห็น					
3) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร มีความเพียงพอ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน					

ประเด็นความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	พอใจ มากที่สุด	พอใจ	ไม่พอใจ	ไม่พอใจ มากที่สุด	ไม่ทราบ/ ไม่ตอบ
--	-------------------	------	---------	----------------------	--------------------

<p>4) <b>ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก</b> การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดผู้พิการ สถานที่ที่มีความปลอดภัย อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน</p>					
<p>5) <b>ภาพรวมความพึงพอใจ</b> การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึงการมีจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้นเมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน</p>					
<b>3. งานด้านเทคนิคหรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย</b>					
<p>1) <b>ด้านขั้นตอนการให้บริการ</b> กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบทันสมัย ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ</p>					
<p>2) <b>ด้านช่องทางการให้บริการ</b> มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการมีความทันสมัย สะดวก ใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ตูรับความเห็น</p>					
<p>3) <b>ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร</b> มีความเพียงพอ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาคิดอย่างรวดเร็วจให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน</p>					
<p>4) <b>ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก</b> การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดผู้พิการ สถานที่ที่มีความปลอดภัย อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน</p>					
<p>5) <b>ภาพรวมความพึงพอใจ</b> การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึงการมีจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้นเมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน</p>					

ประเด็นความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	พอใจ มากที่สุด	พอใจ	ไม่พอใจ	ไม่พอใจ มากที่สุด	ไม่ทราบ/ ไม่ตอบ
<b>4. งานด้านรายได้หรือภาษี</b>					
1) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบทันสมัย ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ					
2) ด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ บ้ายประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการมีความทันสมัย สะดวก ใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ผู้รับความเห็น					
3) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร มีความเพียงพอ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน					
4) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดผู้พิการ สถานที่ที่มีความปลอดภัย อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน					
5) ภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึงการมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้นเมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน					
<b>5. งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม</b>					
1) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบทันสมัย ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ					
2) ด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ บ้ายประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการมีความทันสมัย สะดวก ใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ผู้รับความเห็น					
3) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร มีความเพียงพอ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน					

ประเด็นความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	พอใจ มากที่สุด	พอใจ	ไม่พอใจ	ไม่พอใจ มากที่สุด	ไม่ทราบ/ ไม่ตอบ
4) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดผู้พิการ สถานที่ที่มีความปลอดภัย อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน					
5) ภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึงการมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้นเมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน					
<b>6. งานด้านสาธารณสุข</b>					
1) ด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบทันสมัย ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ					
2) ด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ระบบให้บริการมีความทันสมัย สะดวก ใช้งานง่าย การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ตู้รับความเห็น					
3) ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร มีความเพียงพอ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน					
4) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ ทางลาดผู้พิการ สถานที่ที่มีความปลอดภัย อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีป้ายประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน					
5) ภาพรวมความพึงพอใจ การบริหารงานของเทศบาล แสดงให้เห็นถึงการมีการจัดการที่ดี ให้บริการอย่างทั่วถึง ประชาชนสามารถเข้าใช้บริการได้ตลอดเวลาทำการ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้นเมื่อเทียบกับก่อนรับบริการ และโครงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความยั่งยืน					

