

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลเพ็ญ
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑๓

ด้วยเทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๓ โดยอำนาจอนุมัติของผู้บริหารเทศบาลตำบลเพ็ญ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๓๒ จึง ประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๓ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายชัยภัทรภู่ นามโคตร)
นายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญ

.....	ปลัดเทศบาล
.....	ผู้อำนวยการกอง
.....	หัวหน้าฝ่าย
.....	เจ้าหน้าที่

สำเนาฉบับ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเกษตร และชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		100,000.00	455,000.00	100,000.00 (-)	355,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		275,000.00	583,002.00	100,000.00 (+)	683,002.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		50,000.00	280,000.00	100,000.00 (-)	180,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		275,000.00	683,002.00	100,000.00 (+)	783,002.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม การเรียนรู้ตาม รอยพระ ยุคลบาทและ ปรัชญา เศรษฐกิจพอ เพียง	200,000.00	168,000.00	50,000.00 (-)	118,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		275,000.00	783,002.00	50,000.00 (+)	833,002.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าเข้าบ้าน		102,000.00	37,000.00	20,000.00 (-)	17,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		275,000.00	833,002.00	20,000.00 (+)	853,002.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,031,900.00	928,900.00	50,000.00 (-)	878,900.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		275,000.00	853,002.00	50,000.00 (+)	903,002.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานสวน สาธารณะ	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		30,000.00	30,000.00	20,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		50,000.00	20,000.00	20,000.00 (+)	40,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการ แข่งขันฟุตบอล 11 คน	100,000.00	100,000.00	100,000.00 (-)	0.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		50,000.00	100,000.00	100,000.00 (+)	200,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการ แข่งขัน ฟุตบอล	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเศษ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		50,000.00	200,000.00	20,000.00 (+)	220,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง / กองช่างเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ ข้อ 26

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หมวด 4 การโอน
และแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

(ลงชื่อ).....

(.....(นายพลกร ศรีนพรัตน์).....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ช่าง

.....

(นายพิเศษ อินทะชัย)
ผู้อำนวยการกองช่าง

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองกลางแผนงานสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ได้เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....ขอปรับ: มาณไม่เพียงพอ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง.....ข้อ.....26.....

ส่วนท้องถิ่น.....พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ.....

(ลงชื่อ).....จิรัช.....

(.....(นางสุภัทสร พิจิตรศิริ).....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(.....(นายพลากร ศรีนพรัตน์).....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(.....(นายชัยศ นพตลธิยากุล).....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....(นายชัยภัทรภูย์ นามโคตร).....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

5.สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ).....
(.....นางสุวรรณี พิมพ์.....)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ).....
(.....นางวิยะดา จันทะไทย.....)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)..... ว. อัมพ

(.....(นายพิเชษฐ อินทะชัย).....)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....	ปลัดเทศบาล
.....	ผู้อำนวยการกอง
.....	หัวหน้าฝ่าย
.....	เจ้าหน้าที่

สำเนาฉบับ



ที่ อด ๖๔๑๐๗/๔๗๗

สำนักงานเทศบาลตำบลเพ็ญ
ถนนเพ็ญ-สุขสำ อุด ๔๑๑๕๐

๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๓

เรียน นายอำเภอเพ็ญ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศเทศบาลตำบลเพ็ญ

จำนวน ๑ ชุด

๒. บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลเพ็ญ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๓ โดยอำนาจอนุมัติของผู้บริหารเทศบาลตำบลเพ็ญ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๓๒

เทศบาลตำบลเพ็ญ จึงรายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๓ ให้นายอำเภอเพ็ญทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยภัทรภู่ นามโคตร)

นายกเทศมนตรีตำบลเพ็ญ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๗ ๙๑๔๒ ต่อ ๕๕๕๔



.....	ปลัดเทศบาล
.....	ผู้อำนวยการกอง
.....	หัวหน้าฝ่าย
.....	เจ้าหน้าที่

สม น.